|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 臺南市私立崑山高級中學教職員【退休】申請表 | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 職 稱 |  | 服務單位 |  |
| 出生年月日 |  | | | 擬申請  退休日期 |  | |
| 申請退休  原因 |  | | | | | |
| 退休金  擬支領方式  (擇一勾選) | ■私校退撫儲金 🞏 一次給付退休金　　🞎 分期請領  ■公教人員保險 🞏 一次給付請領 🞎 月退休金 | | | | | |
| 注意事項：  一、依規定退休案件應於每年3月底前及10月底前核報，自願退休人員請提前填具退休申請書（屆齡退休人員免填），簽請單位主管、會簽相關單位、校長核可後辦理。  二、辦理退休應備資料：  1.戶籍謄本(或戶口名簿影本);男性再檢附軍職退伍令。  2.最初任職學校之學歷及最高學歷證書影本。  3.教師證影本(含試用教師證)。（行政人員免附）  4.任職相關證件及有任職他校離職時未領退休(職)金或資遣費證明正本。(無任職他校時免附)  5.在職最後3年考核通知書。  6.1吋半身照片乙張(背後書寫學校、姓名、出生年月日、職稱、退休生效日)  7.金融機構帳戶影本。(2份)  \*凡影本資料統一以A4紙張影印，均須拿正本來核對，核對完後正本再歸還。 | | | | | | |
| 申請人簽章 | | 教務處 | | | 校長核示 | |
|  | |  | | |  | |
| 單位主管 | | 人事室 | | |
|  | |  | | |