附件 2

教育部國民及學前教育署 110 學年度
國民中學生涯發展教育暨技藝教育

諮詢輔導表

校名：臺南市 □國 □縣 □市 ■私 立 崑山國際學校財團法人臺南市崑山高級中等學校

校長：校長李俊欽 承辦主任：代理輔導組長蔡毓娟

承辦人：代理輔導組長蔡毓娟 電話：06-2364408#126 e-mail：chen7956400@yahoo.com.tw

中 華 民 國 111 年 2 月 22 日

裝訂線

目錄

國民中學生涯發展教育暨技藝教育諮詢輔導表填表說明 1
表 A、學校基本資料 1
表 B、生涯發展教育 6
一、 行政措施與組織運作 6
二、 課程規劃與教學活動 10
三、 學生學習與輔導 12
四、 特色及推動困難或建議 14
五、 委員總評 15

國民中學生涯發展教育暨技藝教育諮詢輔導表填表說明

一、本諮詢輔導表分為「表 A、學校基本資料」、「表 B、生涯發展教育」、「表 C、技藝教育抽離式課程」及「表 D、技藝教育專案編班」四大項，除表 A、表 B 為各受諮詢輔導學校均需填寫外，各校應依照諮詢輔導學年度辦理之技藝教育模式，分別填寫表 C（抽離式適用）或表 D（專案編班適用）資料內容。

二、表 A 學校基本資料部分，請受諮詢輔導學校詳實填記「全校班級數」、「教師人數」、「辦理相關經費」，並依技藝教育辦理模式分別填寫「技藝教育抽離式課程」及「技藝教育專案編班」等資料，以供諮詢輔導委員查核。

三、表 B 包含「行政措施與組織運作」、「課程規劃與教學活動」及「學生學習與輔導」三個諮詢輔導面向；表 C 及表 D 分別包含「行政與輔導」、「課程與教學」及「環境與經費」三個諮詢輔導面向，各面向均分別規劃若干項目內容，並發展該項目內容對應之指標及學校可提供諮詢輔導委員參酌之參考資料文件。

四、表 B、C、D 均含「特色及推動困難或建議」，其中學校填寫「學校辦理特色」之「學校自評」欄位，並由諮詢輔導委員依據各校特色給予意見；學校另可依實際情況填寫困難與建議，由諮詢輔導工作小組彙整後提諮詢輔導檢討會由教育部評估辦理。

五、請諮詢輔導委員務必填寫各諮詢輔導表之「委員總評」，並依學校辦理之「優點」及「待改進事項」分別填記。

六、諮詢輔導委員針對表 D「技藝教育專案編班」之學校辦理情形，務請酌情推薦相關績優人員，以提供教育部技藝教育專案編班核定後之開班說明會分享經驗。

七、學校自評與委員輔導諮詢輔導填表說明如下：

（一）學校自評部分：學校依各表所列項目內容、指標、參考資料，按實際執行情況，扼要條列說明辦理現況。

（二）委員諮詢輔導部分：

1.諮詢輔導委員針對本表所列指標，參考學校所提供資料，檢視學校辦理現況。

2.諮詢輔導委員依學校說明及參考資料，勾選「委員輔導意見」欄，並條列簡述意見重點或彙整於「委員總評」，註記優點、待改進或建議事項。

八、計分說明：

（一）表 B、C、D 分別按各項目內容評分，各表總分均為 100 分制。

（二）綜合學校各項佐證資料及執行成效，依各項目給予計分，計分方式說明如下：

「優等」：諮詢輔導成績優良（90 分以上），完全執行、成效佳具特色、佐證資料相當完整，可作為範例參考。

「一等」：諮詢輔導成績佳（75～89 分），大部份執行、成效佳、佐證資料尚稱完整。

「二等」：諮詢輔導成績待加強（60～74 分），僅部份執行、成效不顯著、僅有部份佐證資料。

「三等」：諮詢輔導成績待追蹤複評（59 分以下），大部份未執行、成效不佳、大部份佐證資料欠缺。

九、各受諮詢輔導學校自評相關規定請詳計畫第柒點「實施方式」及第捌點「諮詢輔導重點」。

十、**請於填寫完學校自評內容後，自行手動更新本訪視表第 2 頁目錄頁數。**

十一、 如有訪視相關問題，請逕洽臺南市政府教育局學輔校安科王秋萍調用教師（電話：06-2991111 分機 1245，網路電話：99059，信箱：alice9469@tn.edu.tw）。

表A

表 A、學校基本資料

一、全校班級數

年級	班級數 包含美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、特教班等	學生人數
國中一年級（七年級）	1	5
國中二年級（八年級）	0	0
國中三年級（九年級）	1	2
合　計	2	7

二、教師人數

類別	教師人數（人）		
員額編制	8		
編制內正式教師	5		
代理教師	0		
任教輔導活動科教師人數	1	具輔導活動科合格教師證人數	1
		不具輔導活動科合格教師證人數	0

三、辦理相關經費

類別	生涯發展教育	抽離式技藝教育	專案編班技藝教育
縣市政府補助（含教育部）	6,000	0	
學校預算	0	0	
自行籌措（如無，請填寫「0」）	0	0	
合計	6,000	0	

四、技藝教育抽離式課程（無則免填）

（一）學校辦理概況

開辦學期	辦理方式	職群名稱	合作單位	時數	上課時段		參加學生數	退選原因分析（可複選）
					星期	節次		
□第一學期 □第二學期	□合作式 □自辦式					～		1.志趣不合 _____人次 2.功課因素 _____人次 3.職群類別不足 _____人次 4.家庭因素 _____人次 5.升學考量 _____人次 6.其他 _____人次
□第一學期 □第二學期	□合作式 □自辦式					～		1.志趣不合 _____人次 2.功課因素 _____人次 3.職群類別不足 _____人次 4.家庭因素 _____人次 5.升學考量 _____人次 6.其他 _____人次
□第一學期 □第二學期	□合作式 □自辦式					～		1.志趣不合 _____人次 2.功課因素 _____人次 3.職群類別不足 _____人次 4.家庭因素 _____人次 5.升學考量 _____人次 6.其他 _____人次

*本表格若不敷使用，請自行增加。

填表基準日：

表A

五、技藝教育專案編班（無則免填）

（一）第一學期

合作單位	校　　名		
	地　　址	□□□-□□	□□□-□□
	校　　長		
開設職群名稱/節數			
承辦主任	姓　　名		
	電話/傳真		
	e-mail		

（二）第二學期

合作單位	校　　名		
	地　　址	□□□-□□	□□□-□□
	校　　長		
開設職群名稱/節數			
承辦主任	姓　　名		
	電話/傳真		
	e-mail		

表 B、生涯發展教育

一、 行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見請條列式 重點說明
1.生涯發展教育工作執行委員會	1-1.能依規定組織生涯發展教育工作執行委員會，並定期召開會議及記錄 1-2.能於期初說明及討論學校年度生涯發展教育實施計畫內容，並於期末檢核計畫執行情形及提供未來辦理之相關建議	1.生涯發展教育工作執行委員會名單 2.生涯發展教育工作執行委員會會議紀錄(含簽到表或簽到簿等)	1-1-1. 成立 110 學年度生涯發展教育工作執行委員會,期初、期末各召開委員會,將各項生涯發展教育及適性輔導工作列入行事曆。 1-1-2. 110.9.10 召開 110 學年度上學期期初生涯發展教育委員會,協調各處室辦理生涯發展相關活動並擬定本學年度生涯發展實施計畫,並請各科教師協助融入教學的工作及教材的研發。 1-1-3.110.1.12召開110學年度上學期期末生涯發展教育委員會,除各項工作的執行檢討外並進行各項活動的檢核。 1-1-4.110.03. 11召開110學年度下學期期初生涯發展發展教育委員會 。 1-1-5 各處室生涯發展活動安排於行事曆。 1-2-1 訂定生涯發展教育檢核表並依規檢核，並於會議中討論相關議題。	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：

表B

2.生涯發展教育實施計畫	2-1.能依生涯發展教育理念及目標訂定合宜的年度生涯發展教育實施計畫 2-2.能依年度實施計畫擬訂各年級相關之重要活動辦法，並將之納入學校行事曆辦理	1.學年度生涯發展教育實施計畫 2.學年度行事曆	2-1-1.填寫110學年度生涯發展教育計畫及各項子計畫 。 2-2-1.110.9.12生涯發展教育工作委員會通過110學年度生涯發展教育實施計畫, 學校就各項目內容、指標、參考資料,填記學校實際辦理現況執行之具體成效並納入行事曆辦理:。 生涯發展教育活動項目: (1)9/13辦理家長職業達人講座 (2)9/25辦理親職座談會，並於會中宣導適性入學理念 (3)11/1辦理生涯手冊紀錄建置與管理 (4)11/18實施國一智力測驗 (5)12/27測驗分析 (6)12/30國三志願紙本試選填 (7)期末生涯檔案收集批閱座 (8)期末檢核表	□10分□9分 □8分 □7分 □6分 □5分 □4分 □3分 □2分 □1分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：
項目內容	**指標**	**參考資料**	**辦理現況說明**	**委員輔導意見請條列式重點說明**
3.生涯發展教育相關研習	3-1.能規劃辦理校內教師生涯發展教育專題研習並提高教師參加比率 3-2.能推薦或鼓勵教師參加縣市政府或校外機構辦理之生涯發展教育專題研習 3-3.規劃辦理生涯發展教育相關主題之親職講座和進路選擇說明會並積極鼓勵家長參加	1.校內教師生涯發展研習計畫、教師出席紀錄及研習成果 2.教師參加校外生涯發展教育專題研習紀錄 3.與生涯發展教育相關主題之親職教育專題講座計畫、家長出席紀錄及成果	3-1-1.辦理校內教師生涯發展教育及適性輔導相關研習共場次，詳細如下: (1)9/10召開生涯發展委員會，於會中說明生涯發展辦理的活動及融入課程的各項議題。(一場教職員14人次) (2)9/25辦理全校親職座談會，於會議中說明適性入學宣導。(一場次教師30人次) (3)11/1辦理生涯手冊紀錄建置與管	□10分□9分 □8分 □7分 □6分 □5分 □4分 □3分 □2分 □1分

			理。(一場6人次) (4)8/14木工設計教師研習。 (5)8/14婚禮小物設計教師研習。 (6)8/14 蝶谷巴特進階教師研習。 (7)8/14 藝術與生活教師研習。 (8)11/20 超輕土手作花教師研習。 (9)11/20 多媒材飾品製作教師研習。 (10)11/27 藝術與生活教師研習 (11)11/27 創意蝶谷巴特教師研習 (12)11/27 婚禮小物製作教師研習 3-2-1.本校教師參加校外生涯發展教育相關研習共 7 次 7 人次，並於教學研究會分享研習心得，與同仁一起成長。 (1)3/15 109 學年度生涯發展教育活動－『生涯領航 YoungYoung 行』生涯博覽會-黃佳琪。 (2)6/25 臺南市 110 學年度生涯發展教育申辦工作坊-蔡毓娟。 (3) 11/3110 年度全國高級中學教師生涯輔導之能研習-「當前電動車產業發展與人才培育線上專題講座-蔡毓娟。 (4)11/17 國中生志願選填試探與輔導知能研習-蔡毓娟。 (5)8/13 生涯規劃科課程行事曆地圖推廣線上研習-蔡毓娟。 (6)11/18 臺南市 110 學年度國中生志願選填試探與輔導知能研習-劉瑋如。 (7)11/19 臺南市 110 學年度國中生志願選填試探與輔導知能研習-蔡蕙如。 3-3-1 9/25 辦理親師座談會，宣導生涯發展教育及 12 年國教師生及家長適性入學宣導。(一場次 50 人次)	(一)諮詢輔導結果： (二)建議：

4.資源運用	4-1.能連結社區專業人力、技職校院、職訓機構及產業資源等，提供學生職群探索及認識工作世界，並具體呈現資源運用情形 4-2.能依年度生涯發展教育實施計畫合理分配及運用生涯發展教育專款補助及相關經費	1.運用於生涯發展教育項目之人力、物力資源表單 2.具體編列之生涯發展教育經費概算及經費執行結算表	4-1-1建立國中生涯發展教育及適性輔導各項資料表，包含聯絡方式、物力、人力等資源，以協助學生適性發展 (1) 建立台南區觀光工廠聯絡表單資料，以運用於本校生涯發展之推廣 (2) 3/8、9/13辦理家長職業達人講座各一場次共120人次) (3) 3/12參訪鄰近高中(本校觀光科) (4)3/19認識在地產業(參觀路線:新化礁坑社區、瓜瓜園)。 4-2-1生涯發展補助經費依計畫實施辦理。	□10分□9分 □8分 □7分 □6分 □5分 □4分 □3分 □2分 □1分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：

二、 課程規劃與教學活動

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體　成效	委員輔導意見請條列式重點說明
1.課程計畫及教學研究	1-1.能依課程綱要生涯規劃教育議題學習內容/學習主題及實質內涵納入各領域課程計畫並經學校課程發展委員會審查通過 1-2.能透過各領域/科目教學發展研究會，具體討論生涯規劃教育議題融入教學之教材及內容，並分享教學經驗 1-3.能透過各領域/科目教學發展研究會編定教師教學自我檢核表	1.相關領域課程計畫（融入生涯規劃教育議題內容） 2.課程發展委員會會議紀錄 3.課程小組會議（教學研究會）紀錄	1-1 訂定各領域課程計畫,將生涯發展教育依課程綱要中的生涯規劃教育議題學習主題與實質內涵「生涯規劃教育之基本概念」、「生涯教育與自我探索」、「生涯規劃與工作/教育環境 探索」、「生涯決定與行動計畫」之相關學習主題納入各領域各班級課程計畫(1)學期初召開課程發展委員會,審查各領域教學融入生涯發展教育之課程計畫。 1-2 年度送審生涯發展教育計畫依課程綱要中的生涯規劃教育議題學習主題與實質內涵「生涯規劃教育之基本概念」、「生涯教育與自我探索」、「生涯規劃與工作/教育環境 探索」、「生涯決定與行動計畫」之相關學習主題納入各領域各班級課程計畫(網站：http://www.kssh.tn.edu.tw/files/15-1000-11142,c540-1.php) 1-3 各領域教學研究會中討論生涯發展融入課程教學。 1-4 每學年提供生涯發展教育檢核表供教師依教學自我檢核。	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分

表B

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體　成效	委員輔導意見請條列式 重點說明
				(一)諮詢輔導結果： (二)建議：
2.融入課程教學	2-1.領域教師能依課程計畫將生涯規劃教育議題融入教學 2-2.領域教師能自編教案、教材或學生學習單並運用於教學 2-3.領域教師能依教學檢核表自我檢核教學成效並精進教學	1.教師自編之教材、教案及學生學習單 2.相關教學活動及學習單之學生學習回饋情形 3.教師自我檢核表	2-1 各學習領域於教學研究會中分享議題融入教學心得。 2-2 各領域均有自編教材與學習單,調整學習程度以達到適性教學,並有學習單回饋學習成果。 2-3 各領域教師能依教學檢核表自我檢核教學成效並精進教學。	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：
3.生涯發展教育適性活動	3-1.能依學校年度生涯發展教育實施 計畫辦理學生適性生涯發展教育活動 3-2.能實施國中二年級全體學生社區 高級中等學校之專業群科參訪　試探活動	1.各年級生涯發展教育活動成果 2.國中二年級社區高級中等學校專業群科參訪試探活動之成果	3-1 依學年度計畫辦理生涯發展教育活動,並納入行事曆辦理。 (1)110 學年度 家長親職座談會 (2)家長職業達人講座 (3)認識在地產業-社區職場參觀 (4)國一智力測驗 (5)生涯檔案建置及應用 (6)學生生涯輔導紀錄手冊建置與管理 (7)志願選填與試探輔導知能	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：

表B

三、學生學習與輔導

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見請條列式 重點說明
1.國中學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊	1-1.能瞭解學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊之意義，參考應用於教學活動中並適時指導學生充實其內容 1-2.能運用生涯檔案及生涯發展紀錄手冊輔導學生進路選擇 1-3.能訂定學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊管理及檢核辦法並確實實施	1.國中學生生涯檔案 2.國中學生生涯發展紀錄手冊 3.學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊保管及檢核辦法，並有具體檢核紀錄	1-1 辦理教師、學生生涯檔案建置及生涯輔導手冊說明會 (1)辦理教師及學生「生涯輔導檔案建置與應用」、「紀錄手冊建置與管理」說明。(11/1 一場 6 人次) 1-2 導師及輔導教師於學生七年級時即協助學生填寫生涯發展教育手冊以幫助學生了解填寫方式及填寫的意義。 (1)生涯檔案管理及檢核辦法 (2)學生生涯檔案 1-3 導師及輔導室協助生涯輔導手冊保管工作並定期協助檢核工作	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：
2.生涯發展相關心理測驗	2-1.能有系統規劃實施學生生涯發展相關心理測驗並解釋其測驗結果 2-2.能指導學生將心理測驗結果和其解釋納入生涯檔案及生涯發展紀錄手冊內容	1.學校心理測驗實施計畫及相關資料 2.心理測驗內容、結果及相關學習活動心得回饋（學習單）納入生涯檔案或生涯發展紀錄手冊	2-1 訂定本校生涯發展教育心理測驗實施計畫,依序辦理施測,並由導師及輔導老師協助解釋測驗結果。 (1)心理測驗實施計畫 (2)七年級實施多項度團體智力測驗 2-2 輔導老師依心理測驗之實施及說明並進行手冊、檔案的填寫	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分 (一)諮詢輔導結果： (二)建議：
3.學生進路與追蹤調查	3-1.能具體執行應屆畢業生進路調查 3-2.能彙整與分析應屆畢業學生進路資料，納入學校擬訂生涯發展教育計畫之參考	1.應屆畢業學生進路調查統計分析表 2.畢業學生進路統計分析表之應用與說明	3-1 訂定畢業生進路調查辦法,由相關人員調查後統整報表,作為學校輔導學生適性入學之參考資料。 3-2 109 年無畢業生	□10 分□9 分 □8 分 □7 分 □6 分 □5 分 □4 分 □3 分 □2 分 □1 分

表B

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見請條列式 重點說明
				(一)諮詢輔導結果： (二)建議：

四、 特色及推動困難或建議

學校辦理特色 委員針對學校辦理現況條列說明	學校自評 學校能依學校區域背景發展生涯發展教育特色方案並執行（特殊成功個案、特色方案等）。 指標：學校生涯發展教育之特色方案具有普遍性、價值性及推廣性	委員意見
	配合國家政策台灣於 2030 年成為雙語國家，發展藍圖以培養台灣走向世界的雙語人才，全面啟動教育體系的「雙語活化」為目標，規劃沉浸式的雙語環境，提升學生國際競爭力。	
特色加分 （由委員勾選）	□不加分　□1 分 □2 分□3 分	
困難或建議		

表 B

表B

五、委員總評

委員總評意見	**優點** (具備特色足供它校參考之推廣性)	
	待改進事項 (具重大違失或改進急迫性之事項)	

委員簽名：_____ **日期：**____ **年** ____ **月** ____**日**