查文號：
華民國110年02月17日臺教授國字第1100017805號函 備查

高級中等學校課程計畫
臺南市私立崑山高級中學
學校代碼：211317

技術型課程計畫書

本校109年12月3日第1次課程發展委員會會議通過

校長簽章：校長李俊欽

（110學年度入學學生適用）
核定版

中華民國110年2月25日

學校基本資料表

<table>
<tr><td>學校校名</td><td colspan="5">臺南市私立崑山高級中學</td></tr>
<tr><td>普通型高中</td><td colspan="5">普通班</td></tr>
<tr><td rowspan="7">技術型高中</td><td colspan="2">專業群科</td><td colspan="3">1. 電機與電子群:資訊科
2. 家政群:幼兒保育科；照顧服務科；時尚造型科
3. 餐旅群:觀光事業科</td></tr>
<tr><td colspan="2">建教合作班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">重點產業專班</td><td>產學攜手合作專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>產學訓專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>就業導向課程專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>雙軌訓練旗艦計畫</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>其他</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>進修部</td><td colspan="5">1. 電機與電子群:電機科
2. 家政群:時尚造型科
3. 餐旅群:觀光事業科</td></tr>
<tr><td>特殊教育及特殊類型</td><td colspan="5">1. 綜合職能科
2. 綜合職能科</td></tr>
<tr><td rowspan="4">聯絡人</td><td colspan="2">處　室</td><td>教務處</td><td>電　話</td><td>06-2351574</td></tr>
<tr><td colspan="2">職　稱</td><td>教學組組長</td><td>行動電話</td><td>個資不予顯示</td></tr>
<tr><td colspan="2">姓　名</td><td>個資不予顯示</td><td>傳　真</td><td>個資不予顯示</td></tr>
<tr><td colspan="2">E-mail</td><td colspan="3">個資不予顯示</td></tr>
</table>

壹、依據

一、 102年7月10日總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。

二、 103年11月28日教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」。

三、 107年2月21日教育部發布之高級中等學校課程規劃及實施要點。

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小　計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	普通班	0	0	1	7	0	0	1	7
技術型高中	電機與電子群	資訊科	0	0	1	10	0	0	1	10
	家政群	幼兒保育科	1	5	1	3	1	3	3	11
		照顧服務科	0	0	0	0	1	11	1	11
		時尚造型科	1	11	1	10	1	10	3	31
	餐旅群	觀光事業科	0	0	0	0	1	8	1	8
	服務群	綜合職能科	1	10	1	11	0	0	2	21
	其他	綜合職能科	0	0	0	0	1	14	1	14
進修部	電機與電子群	電機科	0	0	0	0	1	7	1	7
	家政群	時尚造型科	1	29	1	14	1	23	3	66
	餐旅群	觀光事業科	1	20	1	24	1	35	3	79

二、核定科班一覽表

表 2-2 110學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
技術型高中	家政群	幼兒保育科	1	45
		時尚造型科	1	45
	服務群	綜合職能科	0	0
進修部	家政群	時尚造型科	1	40
	餐旅群	觀光事業科	1	40

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

配合校務發展實施高中職新課綱，輔導學生多元適性學習，結合產業界業師協同教學、產學合作與社區資源，發展學校特色，持續加強推展與技專院校策略聯盟及產學攜手成長。研究精簡學校人力，使學校轉型定位以精緻、優質、小規模經營模式發展，適應少子化之趨勢。



二、學生圖像

品格力

學校校訓為「智、誠、勤、樸」，其意涵如后

「智」：明辨是非，判斷真為。帶領學生探求真理，精益求精，成為有智慧的人。「誠」：真實毋妄，擇善固執。訓練學生達到表裡一致，信然不欺，成為能生活的人。「勤」：孜孜不懈，熱心向學。勤勤懇懇，力求上進，成為能終身自我學習的人。「樸」：實而不華，素而純真。述去繁奢，實事求是，成為具有預視能力的人。

配合新課綱精神培養學生除了追求「專業」的新世代，同時更應有虛心學習的態度，須知高度等於（知識＋技能×態度）。學生應具備下列能力：

1. 與人相處能力--品格力
2. 終身學習能力--學習力
3. 專業運用能力--技術力
4. 處事應變能力--競爭力

學校願景及圖像的發展歷程說明：

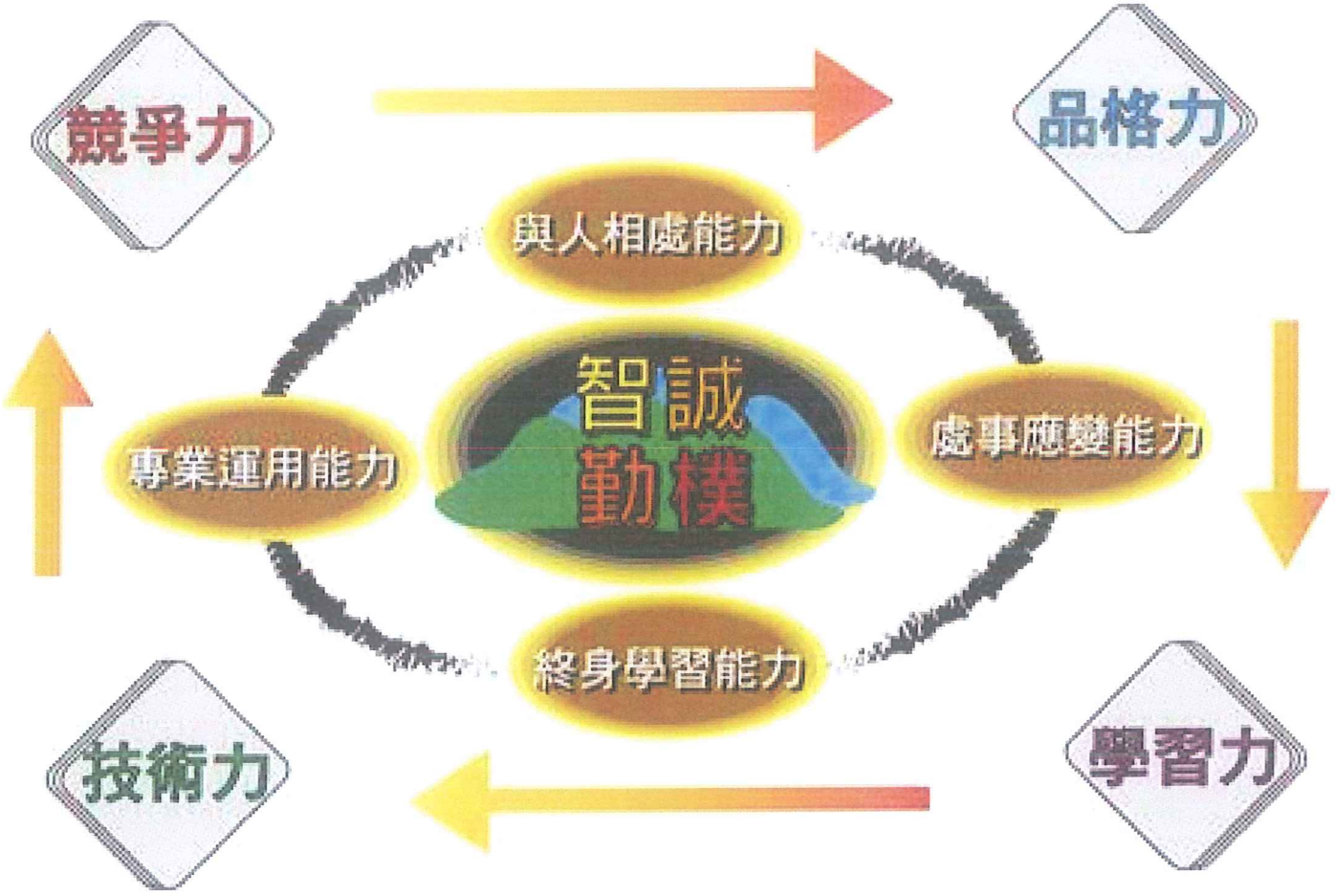
依教育部教育政策，充實學生職業知能及涵養職業道德，強化繼續進修能力，促進生涯發展，

個學生帶上來」的教育理念，透過知識管理，提供教師專業成長的環境，以營造學生快樂學習，發揮創意，以提供符合社會和學習者需求的高品質教育，永續經營與成長為主要目標。

學習力

技術力

競爭力



肆、課程發展組織要點

臺南市私立崑山高級中學課程發展委員會組織要點
107年8月30日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過
109年11月23日送行政會議討論通過

一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員 (18)人、專業群科置委員 (5)人共計(23)人、委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一) 召集人：校長。

(二) 學校行政人員：由副校長、各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、會計主任、進修部主任)擔任之，共計 (8) 人；並由教務主任兼任執行秘書，學務主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三) 領域教師：由各領域召集人（國語文領域、英語文領域、數學領域、）擔任之，每領域1人，共計 (3)人。

(四) 特殊需求領域課程教師：由特教組長擔任之，共計 1 人。

(五) 教師組織代表：由學校教師會推派 1 人擔任之。

(六) 專家學者：由學校聘任專家學者 1 人擔任之。

(七) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表 2人擔任之。

(八) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。

(九) 專業群科教師：由各專業群科之科主任或召集人(、觀光事業科、時尚造型科、照顧服務科、幼兒保育科)擔任之，每專業群科1人，共計 (4) 人。

(十) 產業代表：專業群科由學校聘任產業代表 1 人擔任之。

三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二) 統整及審議學校課程計畫。

(三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、 本委員會其運作方式如下：

(一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及七月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一) 各領域教學研究會：由領域教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二) 各專業群科教學研究會：由各專業群科教師組成之，由科主任或科召集人召集並擔任主席。

(三) 各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任或科召集人互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、 各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(四) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(五) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(六) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(七) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(八) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(九) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

(一) 各領域/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各領域和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。
(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。
八、 本組織要點經校務會議通過後，陳 校長核定後施行。

○年○月○日校務會議修正通過
107年8月30日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過
一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員 20人、專業群科增置委員 8人共計 28人、委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：
(一) 召集人：校長。
(二) 學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、會計主任、進修部主任)擔任之，共計 7 人；並由教務主任兼任執行秘書，學務主任和進修部主任兼任副執行秘書。
(三) 領域教師：由各領域召集人（國語文領域、英語文領域、數學領域、自然領域、社會領域及藝術領域）擔任之，每領域1人，共計 6 人。
(四) 特殊需求領域課程教師：由特教組長擔任之，共計 1 人。
(五) 教師組織代表：由學校教師會推派 1 人擔任之。
(六) 專家學者：由學校聘任專家學者 1 人擔任之。
(七) 學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表 2人擔任之。
(八) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。
(九) 專業群科教師：由各專業群科之科主任或召集人(美工科、資訊科、電機科、觀光事業科、時尚造型科、照顧服務科、幼兒保育科)擔任之，每專業群科1人，共計 7 人。
(十) 產業代表：專業群科由學校聘任產業代表 1 人擔任之。
三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：
(一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。
(二) 統整及審議學校課程計畫。
(三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。
(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。
四、 本委員會其運作方式如下：
(一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及七月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。
(二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。
(三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。
(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。
(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。
五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)
(一) 各領域教學研究會：由領域教師組成之，由召集人召集並擔任主席。
(二) 各專業群科教學研究會：由各專業群科教師組成之，由科主任或科召集人召集並擔任主席。
(三) 各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任或科召集人互推召集人並擔任主席。
研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。
六、 各研究會之任務如下：
(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。
(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。
(三) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。
(四) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。
(五) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。
(六) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。
(七) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

七、 各研究會之運作原則如下：
(一) 各領域/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。
(二) 每學期召開會議時，必須提出各領域和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。
(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。
(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。
(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。
(六) 各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。
八、 本組織要點經校務會議通過後，陳 校長核定後施行。

臺南市私立崑山高級中學課程發展委員會組織要點

107年8月30日配合新課綱重新擬訂，經校務會議通過
109年11月23日送行政會議討論通過

一、 依據教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員 (18)人、專業群科置委員 (5)人共計 (23)人、委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一)召集人：校長。

(二)學校行政人員：由副校長、各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、會計主任、進修部主任)擔任之，共計 (8) 人；並由教務主任兼任執行秘書，學務主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三)領域教師：由各領域召集人（國語文領域、英語文領域、數學領域、）擔任之，每領域1人，共計 (3)人。

(四)特殊需求領域課程教師：由特教組長擔任之，共計 1 人。

(五)教師組織代表：由學校教師會推派 1 人擔任之。

(六)專家學者：由學校聘任專家學者 1 人擔任之。

(七)學生代表：由學生會或經選舉產生之學生代表 2 人擔任之。

(八)學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派 1 人擔任之。

(九)專業群科教師：由各專業群科之科主任或召集人(、觀光事業科、時尚造型科、照顧服務科、幼兒保育科)擔任之，每專業群科1人，共計 (4) 人。

(十)產業代表：專業群科由學校聘任產業代表 1 人擔任之。

三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二) 統整及審議學校課程計畫。

(三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、 本委員會其運作方式如下：

(一)本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十一月前及七月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二)如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三)本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四)本委員會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一)各領域教學研究會：由領域教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二)各專業群科教學研究會：由各專業群科教師組成之，由科主任或科召集人召集並擔任主席。

(三)各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任或科召集人互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、 各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(四) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(五) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(六) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(七) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(八) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(九) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

(一)各領域/專業群科教學研究會每學期舉行二次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二)每學期召開會議時，必須提出各領域和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三)各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四)各研究會開會時，應有出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五)經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。

(六)各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、 本組織要點經校務會議通過後，陳 校長核定後施行。

臺南市私立崑山高級中學109學年度第1學期
第一次課程發展委員會會議簽到單

109.12.3

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
校長	戴謙	戴謙	專家學者代表	王南成	王南成
副校長	李俊欽	李俊欽	產業代表	侯康生	侯康生
教務主任	陳嘉弘	陳嘉弘	教學組長	陳文儀	陳文儀
特教組長	陳嘉弘	陳嘉弘	教師會代表	陳文儀	陳文儀
學務主任	蔡毓娟	蔡毓娟	國語文領域	陳文儀	陳文儀
輔導組長	蔡毓娟	蔡毓娟	國高中導師	劉瑋如	劉瑋如
總務主任	陳宏睿	陳宏睿	英語文領域	蔡蕙如	蔡蕙如
會計主任	李翊瑄	李翊瑄	數學領域	高志賢	高志賢
實習組長	李紜蓉	李紜蓉	進修部主任	張慶龍	張慶龍
觀光科召集人	李紜蓉	李紜蓉	觀光科教師	褚倢妤	褚倢妤
資訊科召集人	李紜蓉	李紜蓉	家長代表	蘇怡華	蘇怡華
幼保科召集人	李紜蓉	李紜蓉	學生代表	官傑輝	官傑輝
照服科召集人	李紜蓉	李紜蓉	學生代表	張力龍	張力龍
時尚科召集人	黃佳琪	黃佳琪	國防領域	董信宏	董信宏

五、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像			
				品格力	學習力	技術力	新素力
語文	語文	【總綱之教學目標】 一、培養學生閱讀與欣賞現代文學作品及淺近古籍之興趣及能力，並能應用於語言表達及文字書寫。	1.培養學生閱讀、表達、欣賞與寫作應用能力。	●	●		○
			2.培養學生閱讀與欣賞文選、詞選之興趣及能力，以陶冶優雅之氣質及高尚之情操。	●	○	○	
			3.指導學生熟習常用應用文契約、規章等之格式與作法，以應實際生活及職業發展之需要。	○	●		○
			4.培養學生思考、組織、創造、想像及分析之能力。	●			
			5.指導學生蘊育人文素養，以鎔鑄人文關懷之情操。	●	○		○
	國語文	【總綱之教學目標】 一、掌握學習國語文的基本方法，建立發展國語文在課程中加強能力應具 備的知識。 二、透過聆聽、閱讀掌握各類文本表述的，並運用於口語表達與寫作，使學生能發展思考和見解，注重理性和感性的溝通。 三、理解古今多元文化，進行議題探究與，以形成面對生活、社會、職場的反省力與創造力。 四、認識國語文在智慧傳遞、文化創新上的價值，借助於當代科技，啟發學習動能，善用以開拓眼界、關懷並改善世界的力量。	1.在課程中加強涵養核心素養，形塑現代公民。	●	●	○	●
			2.強化基礎知識，導向終身學習。	○	●	●	●
			3.培養議題探究能力，能竭力思考面對問題。	○	●	●	●
			4.藉由古人義行陶冶道德品格，提升個人價值，促進社會和諧。	●	●	○	○
	英語文	【總綱之教學目標】 一、養成學生具備有效的英語文學習方法。 二、涵育學生對學習英語文的興趣。 三、訓練學生運用所學英語文於日常生活的聽、說、讀、寫的溝通中。	1.引起學生學習英語文的動機，並訓練學生涉獵各領域的英文知識能力。	●	●	○	●
			2.培養學生英語文的獨立學習思考之能力，強化學生學習動機。	●	●	○	●
			3.讓學生認識重要的語法與句型結構，盡量嘗試給予學生發表意見的機會。	○	●	○	●
			4.讓學生熟悉並掌握課文內容及重點，並增加學生的成就感。	○	●	○	●
數學	數學	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學習公平受教與學會數學的機會。 二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 三、對學生接受數學科目的深淺及學生的本身吸收能力。 四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。	1.提升學生喜歡數學，積極主動。	○	●	●	●
			2培養學生對數學的基本概念及應用能力。		●	○	
			3.培養學生能夠運用各式工具處理數學、日常生活或專業學科領域的問題。	●	○	○	
			4.培養學生問題理解思辨、分析及判斷能力。	●	○	○	○
	數學(A)	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學了機會。 二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。 四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。	1.提升學生對數學的興趣，有主動積極學習態度。	○	●	○	○
			2.加強學生基礎數學運算能力。	○	●	●	○
			3.培養學生在日常生活情境中用數學表達。	○	●	○	○
	數學(B)	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。 二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。 四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。	1.培養學生具備問題解決、思辨、分析及判斷能力。	○	●	○	
			2.培養學生能夠運用各式工具處理數學、日常生活或專業學科領域的問題。	○	●	●	○
			3.提升學生基礎數學及運算能力。	○	●	○	○
	數學(C)	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學學習公平受教與學會數學的機會。 二、培養學生數學概念與技能的學習與應用的能力。 三、培養學生使用數學軟體工具與科技應用的能力。 四、培養學生生活與技術應用之問題解決能力。	1.提升學生對學習數學的興趣。	○	●	○	○
			2.提升學生基礎數學及運算能力。	○	●	●	○
			3.培養學生具備問題理解、思辨、分析及判斷能力。	○	●	○	○
社會	社會	【總綱之教學目標】 一、以臺灣史為主，略古詳今，引導學生藉由史料證據、歷史理解與歷史解釋的討論，達到培養核心能力的課程目標。學生可以將學習方法運用於認識臺灣政治、經濟、社會、文化過去與現在。 二、培養學生具備適應現代社會生活應有的公民資質，使其成為健全的現代公民。	1.引導學生以國中時期所學習之歷史知識為基礎，經由史事鋪陳、解釋，理解臺灣歷史發展脈絡，時代延續及變遷。	○	●	○	○
			2.幫助學生理解自己文化的根源，建立自我認同感及信心。	●	○		○
			3.幫助學生就時間脈絡來瞭解現在。	○	●	●	○
			4.引導學生瞭解現代公民必備的心理、社會、文化、教育、道德與法律知識及現實感。	●	○	●	○
			5.培養學生具備適應現代社會生活的公民德行及關懷心。	●	●	○	○

歷史	【總綱之教學目標】 一、增進對歷史領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。 四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。 五、發展民主溝通互動、團隊合作、問題解決及社會參與等公民實踐的素養。 六、培養對於族群、社會、地方、國家和世界多重公民身分的敏察覺知，並涵育肯認多元、重視人權和關懷全球永續的責任意識。	1.配合與單元教材有關的教學資源，依據學習心理，實施以學生活動為主的教學，以達成本課程所規劃之課程目標。	●	●	○	●
		2.能探究目前歷史時空背景，穿插歷史小故事，設計活動或角色扮演，讓學生印象深刻。	●	●	○	○
地理	【總綱之教學目標】 一、增進對地理與社會學科領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。 四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。五、發展民主溝通互動、團隊合作、問題解決及社會參與等公民實踐的素養。 六、培養對於族群、社會、地方、國家和世界多重公民身分的敏察覺知，並涵育認多元、 重視人權和關懷全球永續的責任意識。	1.配合與單元教材有關的教學資源，依據學習心理，實施以學生活動為主的教學，以達成本課程所規劃之課程目標。	●	●	○	●
		2.能主動關心鄉土脈絡及環境，培養地方感，建立對故鄉的認同感，並拓展地理視野。	●		○	○
		3.教材中可增加簡易的史料，供教師及學生討論，或作為學生課前預習的功課。	●	●	○	●
		4.教學應充分運用各種視聽媒體，藉以提高學生的學習興趣，增進教學成效。視聽媒體是教學的方法而非目的，運用時應注意與課程目標、大綱內容、核心能力之間的關連性。	●	●	●	○
		5.鼓勵學生利用各項社會資源增加旅行經驗分享，讓學生有身歷其境的感受。	●	●	○	●
公民與社會	【總綱之教學目標】 一、增進對公民與社會學科及領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。 五、發展民主溝通互動、團隊合作、問題解決及社會參與等公民實踐的素養。 六、培養對於族群、社會、地方、國家和世界多重公民身分的敏察覺知，並涵育多元、 重視人權和關懷全球永續的責任意識。	1.配合與單元教材有關的教學資源，依據學習心理，實施以學生活動為主的教學，以達成本課程所規劃之課程目標。	●	●	○	●
		2.使學生認知自己是未來公民，理解公民知識，建立以正確理性、客觀的角度來分析相關公民議題。	●	○	○	●
		3.教材中可增加簡易的史料，供教師及學生討論，或作為學生課前預習的功課。	●	●	○	●
		4.教學應充分運用各種視聽媒體，藉以提高學生的學習興趣，增進教學成效。	●	●	●	○
		5.利用各項社會資源引起學生興趣，強化學習動機進而自動學習，發展個人成為世界公民的能力。	●	●	○	●
自然科學	【總綱之教學目標】 一、藉由生活化的教材內容與實驗活動，瞭解部分後期中等教育化學科基本概念及化學在生活中之應用。 二、由探討生命現象的奧秘，瞭解生物學與生活的關係，培養現代國民應具備的基本生物學素養。	1.引導學生學習化學的興趣。	●	●	○	○
		2.培養學生具備化學基本素養、科學態度並熟悉科學方法。	○	●	●	○
		3.增進學生解決問題、自我學習、推理思考及表達溝通之能力，以適應社會變遷，成為具有科學素養之公民。	○	○	●	●
		4.指導學生經由探討生命現象的奧秘，概念性瞭解生物學與生活的關係，培養現代國民應具備的基本生物學素養。	○	●	○	●
		5.指導學生經由認識生物圈中生命的共同性與多樣性，培養學生鑑賞生命與自然和諧之美，以及尊重生命、愛護生態環境和維持永續發展的情操。	●	○	○	○
		6.以生活化及具應用性的內容，培養學生觀察、推理、理性思辨及創造等能力，以解決日常生活中所遭遇到的生物領域問題。	○	○	●	●
		7.配合群科專業科目，以提升群科學生專業能力學習的基礎知能為規劃，融入教學，以期能引發學生學習的興趣，觸類旁通，加強對群科專業的認知		●	●	●
物理(B)	【總綱之教學目標】 一、介紹物理學的基本知識及概念， 使學生認識一般物理現象的因果關係和其間所遵行的規律，以奠定各相關學科的學習基礎。	1.以學生日常生活的體驗，以基礎物理教材的內容為基礎， 配合學生的數理能力，妥善編排組織成能適合學生認知能力和激發學生 學習興趣的教材。	○	●	●	○
		2.注意教導學生在觀察、分類、測量、傳達、數字的運用、時空關係的運用、預測、推理、 解釋資料、控制變因、建立假設、設計實驗等項的技能。	○	●	●	○
化學(A)	【總綱之教學目標】 一、介紹化學中物質和能量的認識，了解化學概念與原理，以奠定學習與研究專門知識之基礎。	1.示範實驗可以提高學生學習化學的興趣並提供正確操作的觀念。	○	●	●	○
		2.活化教材內容，使學生了解化 學在生活中之應用；藉由實驗活動，同時培養學生解決問題的能力。	○	●	●	○
		3.藉由化學實驗及學習教材，使學生具備初步的化學基礎概念，進而融入群科專業科目教學，提升學生的專業知能		●	●	○
生物(B)	【總綱之教學目標】 一、介紹生物體的構造與機能，了解生命的共同性與多樣性，深層知生命的奧妙	1.能由不同的角度或方法做觀察。並能執行實驗，依結果去批判或了解概念、理論、模型的適用性。	○	●	●	○
		2.了解植物各部位的生理功能，動物各部位的生理功能，以及各部位如何協調成為一個生命有機體。	○	●	●	●
		3.體會「科學」是經由探究、驗證獲得的知識。	○	●	●	○
		4.了解科學、技術與數學的關係。	○	●	●	●
		5.依據課程內容，補充與群科專業科目相關之知識，啟迪學生對課程內容進行延伸學習、強化印象，以提升學生對群科專業知識的學習程度		●	●	●
藝術	【總綱之教學目標】 一、涵養與陶育美術的基本概念及生活應用的思辨能	1.涵養並陶育學生美術的基本概念，增進學生審美的能力。	●	○	○	○
		2.引導學生認識美術的各種創作媒材及技法。	○	●	●	○

	與應用，增進審美及觀察能力，以培養對各類藝術的興趣，陶冶氣質，並提升藝術生活的素質。	4.涵育學生對生活周遭的自然物與人造物之審美感知及判斷的能力。	●	○	○	
		5.培養學生對生活中各類藝術之美感素材與結構具有認知及賞析的能力。	○	●	●	
		6.指導學生理解各類藝術在生活中的功能及應用。	○	●	●	○
音樂	【總綱之教學目標】 一、表現：善用多元音樂形式與創作和展現，傳達思想與情感。 二、鑑賞：參與各項音樂活動，透過感受與理解進行思維判斷，體認藝術的價三、實踐：培養主動欣賞音樂的興趣和習慣，欣賞人生，增進美善生活。	1.引導學生透過多元的音樂方式，融入生活的感受，達到抒發與傳達情感。	●	●	○	
		2.讓學生透過學習歌唱基本技巧及穩健的台風，得到成就感。	○	●	○	
		3.引導學生在音樂的創作過程，體會生命的價值。	●	○	●	
		4.藉由課程，或多元文化音樂的展演，讓學生體驗不同的文化音樂，尊重文化的差異性。	●	●		
美術	【總綱之教學目標】 一、涵養並陶育學生美術的基本概念， 增進學生審美的能力。 二、引導學生認識美術的各種創作媒材及法。 三、培養學生對美術的興趣， 以提高生活品質。 四、增進學生認識與體會各種藝術表現形式的樣貌。	1.養成日常生活中對美術興趣與欣賞能力。	●	●	○	○
		2.引導學生對美術的認識，提升美感能力，使美術融入生活。	●	●	○	○
		3.嘗試各種美術表現形式與技法。	○	●	●	●
		4.運用資訊科技了解當代美術發展趨勢，增廣對美術的認知範圍。	●	○	●	●
綜合活動	【總綱之教學目標】 本課程旨在依據學生興趣、需要與身心發展，兼顧學校特色及社區資源，應用體驗、省思及實踐等教學方法，透過班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動與學校特色活動，來培養學生自我體驗、自我省思、自我實踐、自我學習、邏輯思考、價值澄清及問題解決的能力，強化學生個人品味、生活休閒、自我肯定、自我反思、自治自律、領導、溝通及協調的能力，期能全面提升學生敬業樂群、團隊精神、合作學習、服務他人、關懷社會、體現社會正義，以及實踐關懷、保護及改善自然環境的能力。	1.深化團體、社群與服務活動，統整各科學習，以提升學生自我體驗、省思及實踐的能力。	●	●	○	○
		2.增進學生自我學習、邏輯思考、價值澄清及問題解決的能力，以發揮個人潛能。	●	●	○	○
		3.擴展學生生活經驗，持續發展學生興趣與專長，提升個人生活及休閒能力，以促進適性發展。	●	●	○	○
		4.增強學生自我肯定、自我反思、自治自律、領導、溝通及協調的能力，以培養修己善群的品格。	○			
		5.強調合作學習，涵養學生敬業樂群與團隊精神，以促進個性及群性的調和發展。	●	●	○	○
		6.強化學生服務他人、關懷社會的學習，從中反思服務意義，以體現社會正義的熱忱及知能。	●	●	○	
		7.鼓勵關懷自己與他人、保護與改善自然環境的實踐，以涵養學生關愛自己、社會及自然環境的情懷。	●	○	○	
生涯規劃	【總綱之教學目標】 一、培養學生瞭解生涯規劃的基本概念及重要性。 二、指導學生學習生涯規劃技巧，擴展生涯知覺範圍，增進生涯探索能力，促進自我實現。 三、陶冶學生職業活動志趣，培養敬業樂群的服務態度，涵養良好職業道德。 四、培養學生終身學習態度，學習團隊合作精神，活出生命意義	1.覺察個人成長歷程與生涯發展之關，主動探索個人生涯目標與意義。	●	●		
		2.具備分析及統整個人特質，生涯態度與信念之能力。	●	●	○	
		3.學習情緒管理，壓力調適及增進良好人際互動之素養。	●	●	○	
		4.了解職業生活相關資訊，統整生涯資訊，擬定與實踐生涯計劃。		●	○	
		5.學習尊重多元文化，勞動權益，落實社會與環境的和諧關懷。	●	●	○	
法律與生活	【總綱之教學目標】 一、促進自我與生涯發展 二、實踐生活經營與創新 三、落實社會與環境關懷	1.引導學生探索自我觀、人觀與生命意義，建立適當的人生信念，並學習自我管理，達成個人生涯規劃。	●	○	○	○
		2.透過分組及團體合作，引導學生發展友善的人際關係及良好的互動知能與態度，並學習運用、開發與管理各項資源，達成實踐生活經營與創新。	○	○		●
		3.引導學生辨識社會與自然環境中的各項議題，發展解決問題的思辨、創新與實踐能力，達到具備尊重多元文化並促進環境永續發展之能力。	○	●	○	●
科技	【總綱之教學目標】 協助學生瞭解科技與評估科技對個人、社會、環境及文化的影響，並理解科技、科學與社會三者的互動關係；發展學生善用科技知能以解決問題與創新設計的能力；培養學生正確的科技觀念與態度，並啟發他們對科技研究與發展的興趣；以及培養學生團隊合作的能力與習慣。	1.協助學生理解科技與評估其對個人、社會、環境及文化的影響。	○	●	○	
		2.協助學生理解科技、科學與社會三者的互動關係。		●	○	
		3.發展學生善用科技知能以解決問題與創新設計的能力。	○	●	○	○
		4.培養學生正確的科技觀念與態度。	●	○	○	
		5.培養學生團隊合作的能力及習慣。	●	○		
資訊科技	【總綱之教學目標】 一、導引學生學習電腦軟體、硬體、網路等電腦科技的相關概念與知識 二、訓練學生具有基本的資訊素養與問題解決能力 三、訓練學生善用資訊科技解決生活上或學習上的問題	1.協助學生認識資訊科學與電腦發展。		●	○	
		2.幫助學生電腦硬體與內部架構。		●	○	
		3.協助學生認識電腦軟體概論及實際操作介面。		●	●	
		4.協助學生認識電腦網路原理及上網操作找尋網路資源。		●	●	
		5.協助學生認識演算法及並讓學生上機實作。		●	●	○
健康與體育	【總綱之教學目標】 藉以認識體育知識與方法，並鍛鍊身心，使其均衡發展，增進運動技能，提升身體適應能力，培養良好運動習慣，樹立合作守法精神，欣賞運動美感，以及充實休閒生活。	1.協助學生認識體育功能，建立正確的體育觀念。	○			
		2.引導學生充實體育知識，奠定良好的運動基礎。	○			
		3.協助學生增進運動技能，提升身體的適應能力。	○			
		4.養成學生良好運動習慣，樹立良好的運動道德。	○			
		5.引導學生養成運動興趣，提升休閒生活的品質。	○			
健康與護理	【總綱之教學目標】 一、培養健康生活的知識、態度、技能與行為。 二、培養健康生活習慣。 三、培養思辨與善用健康生活型態的 相關資訊、產品和服務的素養。 四、培養健康問題解決及規劃執行之能力。	1.養成學生重視生命的歷程，發展正向的生命態 度。	●	●	●	○
		2.教導學生能運用緊急事故處理技能，主動尋求 醫療救護資源，以期維 護個人及他人健康安全 的生活。	●	●	●	●
		3.強化學生個人衛生與保健技能，建立健康生活 型態，提升健康自主管理能力。		●	●	

	六、培養關懷生活與環境的道德意識和公民責任感。 七、培養職涯準備所需之健康素養，以豐富生活品質並增進全人健康。<八、培養健康相關之文化素養與國際觀。 九、培養獨立生活的自我照顧能力。	5. 引導學生認識食物與健康和環境之關聯性，建 立正確飲食習慣。	●	●	●	
		6. 協助學生建立食品安全與健康風險評估之能力。	○	●	●	
		7. 幫助學生學習建立正向人際關係及壓力的調適 的方式，以提升維護心 理健康之生活技能。	●	●	●	
		8. 教學以能引導學生建立疾病防治的知能，主動尋求相關 醫療資源，以提升解決 個人及家人健康問題的能力。	●	●	●	
體育	【總綱之教學目標】 一、培養學生具備健康生活與體育運動的知識、態度與技能，增進健康與體育的素養。 二、養成學生規律運動與健康生活的習慣。 三、培養學生健康與體育問題解決及規劃執行的能力。 四、培養學生獨立生活的自我照護的能力。 五、培養學生思辨與善用健康生活與體育運動的相關資訊、產品和服務的素養。 六、建構學生運動與健康的美學欣賞能力及職涯準備所需之素養，豐富休閒生活品質與 全人健康。七、培養學生關懷生活、社會與環境的道德意識和公民責任感，營造健康與運動社區。 八、培養學生良好人際關係與團隊合作精神 九、發展學生健康與體育相關之文化素養與國際觀。	1. 教學以能培育學生具備良好的健康行為及運動知識為首要目標，教師應依據教材內容，研發具創意之教學方法，教學過程應靈活安排，並能彈性運用教具，使學習過程生動而有變化。	●	●		
		2. 重視引發學生自主學習之動機，協助學生建立自我照護、生活管理、終身學習的能力。	●		○	●
		3. 教學多利用各種教學媒體與社區資源輔助教學，以提升教學效果，如各種多媒體輔助檔案、圖片、模型、實物、幻燈片、投影片、影片、錄音帶、錄影帶、報刊資料、網際網路或多媒體視聽器材等。	●	○		○
		4. 教學引導學生加強技能的學習與演練，如遇事故傷害應依程序緊急處理，以建立學生全人健康之概念。		●	○	
		5. 教學之實施應與學生社團、社區或社會適度互動，課外教學宜配合行政機關之政策，培養學生的參與感與團隊合作的精神。	○	●		
全民國防教育	【總綱之教學目標】 一、傳授全民國防之基本知識。 二、訓練人民基本儀態之素養基本技能。 三、推廣全民國防教育。 四、養成良好的國防認知、培養就業所需之相關職場能力。	1. 具備認識全民國防教育之基礎概念	●		○	○
		2. 具備愛國心之涵養	●	○	○	○
		3. 具備瞭解國軍之能力	●	●	○	○
		4. 培養投入國軍行列及就業之能力	●	○	●	○

註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					品格力	學習力	技術力	競爭力
家政類	幼兒保育科	1.保母人員。 2.幼兒機構之教保員。 3.幼稚園教師。	1.培育幼兒保育專業知識與實用的技能。 2.培養學生成為設計幼保活動與環境之人才。 3.培養幼兒教保行政事務知能與溝通能力。 4.培養學生成為幼兒保育機構之基層人才。 5.養成良好的職業道德及態度，培養相關專業領域繼續進修人才。	1.具備嬰幼兒各階段發展與保育專業照顧知識及基本保育技能。	○	●	●	○
				2.熟悉幼兒教保課程並具備教保活動設計與帶領的能力。	●	●	●	●
				3.具備專業知能以解決問題及專業實作之能力	○	●	●	●
				4.具備職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取、熱忱服務的態度及終身學習的能力。	●	○	○	●
家政類	時尚造型科	1.美容專業彩妝師。 2.髮型設計師 3.整體造型設計師。 4.人體彩繪設計師。 5.新娘秘書造型師。 6.芳香療法按摩師。 7.光療美甲設計師。 8.植睫毛設計師	1.培養美容彩妝專業人才。 2.培養髮型設計師人才。 3.培養整體造型應用設計及新娘秘書造型能力 4.培養人體彩繪設計人才 5. 培養芳香療法按摩人才 6.培養光療美甲設計人才 7.培養植睫毛設計人才 8.培養專業技術、職業道德、工作態度、價值觀、敬業樂群、熱忱服務的態度及終身學習、持續進休的能力 9.培養就業所需之相關職場能力、加強職業道德教育。	1.具備美容彩妝專業能力	●	○	●	
				2.具備髮型設計設計能力	●	○	●	●
				3.具備整體造型應用設計及新娘秘書造型能力	○	●	●	●
				4.具備人體彩繪設計能力	○	●	●	○
				5.具備芳香療法按摩能力	○	●	●	○
				6.具備光療美甲設計能力	○	○	●	●
				7.具備植睫毛設計能力	○	●	●	○
				8.具備專業技術、職業道德、工作態度、價值觀、敬業樂群、熱忱服務的態度及終身學習、持續進修的能力	●	●	○	●

備註：

各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 幼兒保育科(503)

科專業能力：

1. 1. 具備嬰幼兒各階段發展與保育專業照顧知識及基本保育技能。
2. 2. 熟悉幼兒教保課程並具備教保活動設計與帶領的能力。
3. 3. 具備專業知能以解決問題及專業實作之能力
4. 4. 具備職業道德、工作習慣、價值觀、敬業樂群、樂觀進取、熱忱服務的態度及終身學習的能力。

表5-3-1家政群幼兒保育科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核				備註
名稱	名稱	1	2	3	4	
部定必修	專業科目 家政概論	●		○	●	
	專業科目 色彩概論		●		○	
	專業科目 家政職業衛生與安全	○		●	●	
	專業科目 家庭教育	●		○	○	
	專業科目 家政職業倫理			○	●	
	專業科目 行銷與服務		●	○	●	
	專業科目 家政美學	○		○	●	
	實習科目 多媒材創作實務		●	○		
	實習科目 飾品設計與實務		●	○		
	實習科目 嬰幼兒發展照護實務	●		●	○	
	實習科目 膳食與營養實務	●	○			
	實習科目 幼兒教保活動設計與實務	○	●		○	
	實習科目 家庭生活管理實務	●	○	●		
校訂必修	專業科目 幼兒教保概論	●		●	○	
	專業科目 嬰幼兒發展與保育概論	●		●	○	
	實習科目 專題實作		○	●	○	
	實習科目 琴法實務	●	○			
	實習科目 幼兒教保活動設計實務	○	●		○	
	實習科目 教保實務	●		○	●	
	實習科目 幼兒餐點設計與實作	○	●		○	
	實習科目 幼兒教具製作實務	○	●	○		
校訂選修	專業科目 兒童福利概論	●		○		
	專業科目 幼兒教保行政概論			○	●	
	專業科目 親職教育概論	●		○	●	
	專業科目 人際關係與溝通概論			○	●	
	專業科目 婚姻與家庭概論	●	○		○	
	專業科目 特殊幼兒保育概論	●		○	○	
	實習科目 幼兒行為觀察與評量實務	●		○		
	實習科目 幼兒體能實務	○	●			
	實習科目 幼兒遊戲實務	○	●			
	實習科目 健康促進實務	●	○	●	○	
	實習科目 活動設計與執行	○	●	●	○	
	實習科目 幼兒學習環境設計實作	○	●	●	○	
	實習科目 美甲美睫藝術		●	○	○	
	實習科目 時尚凝膠美甲		●		○	
	實習科目 幼兒安全教育實務	●	○	●	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

科專業能力：

1. 1.具備美容彩妝專業能力
2. 2.具備髮型設計設計能力
3. 3.具備整體造型應用設計及新娘秘書造型能力
4. 4.具備人體彩繪設計能力
5. 5.具備芳香療法按摩能力
6. 6.具備光療美甲設計能力
7. 7.具備植睫毛設計能力
8. 8.具備專業技術、職業道德、工作態度、價值觀、敬業樂群、熱忱服務的態度及終身學習、持續進修的能力

表5-3-2家政群時尚造型科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

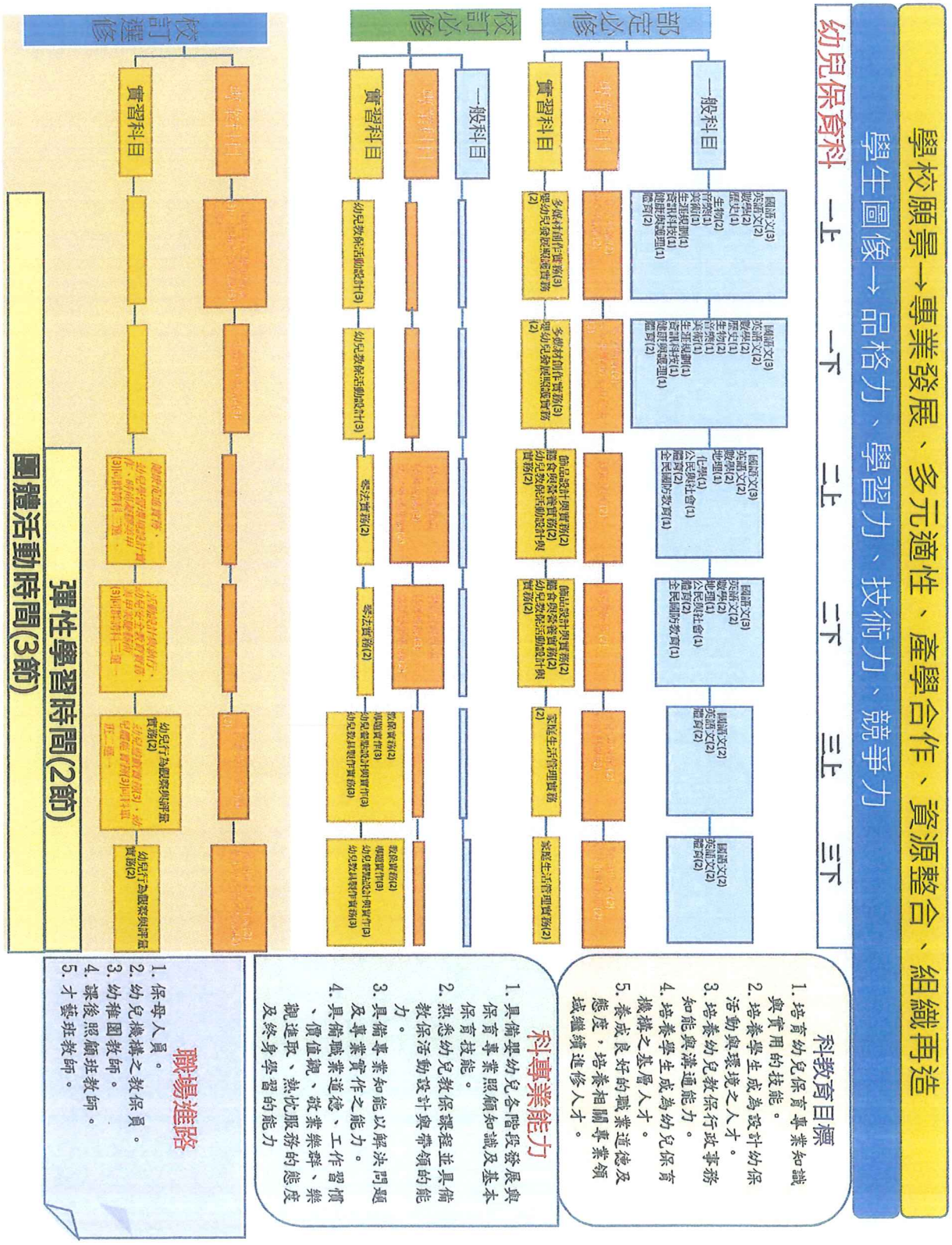
課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核								備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	8	
部定必修	專業科目	家政概論		○	●		○		○	○	
		色彩概論	○	○			○		○		
		家政職業衛生與安全	●	○		○	●	○		●	
		家庭教育	○		○		○		○		
		家政職業倫理	○	●	○		○	●	○		
		行銷與服務		○		○	●	○		○	
		家政美學	○		○	●	○		○		
	實習科目	多媒材創作實務	●	○	●	○		○		○	
		飾品設計與實務	●	○		●	○		○	●	
		美容美體實務	●	○		○		○		●	
		美髮造型實務	●	○		○		○		○	
		舞台表演實務	○		●	○		○	●	○	
		整體造型設計與實務	●	○	●	○		○		○	
校訂必修	專業科目	美膚	○	●	○		●	○		●	
		美顏	○	●	○	●	○		○		
		髮型梳理	○		○		●	○			
		男士理髮		●		○	●	○		●	
	實習科目	專題實作	○		○	●		○		○	
校訂選修	專業科目	面具設計	●		○	○				●	
		紙圖設計	●	○	○	○			○	●	
	實習科目	新娘秘書	●	●	●			○	○	●	
		時尚彩繪化妝	●	○	○	○		●	○	○	
		美體芳療	○		○	○	●	○	○	●	
		髮型設計		●	●	○			○	●	
		時尚凝膠美甲	○				○	●	○	●	
		美甲美睫藝術	○		○	○	○	●	●	●	
		國際禮儀實務			○					●	
		幼兒學習環境設計實作								●	
		健康促進實務					○			●	
		活動設計與執行								●	
		幼兒安全教育實務								●	

備註：

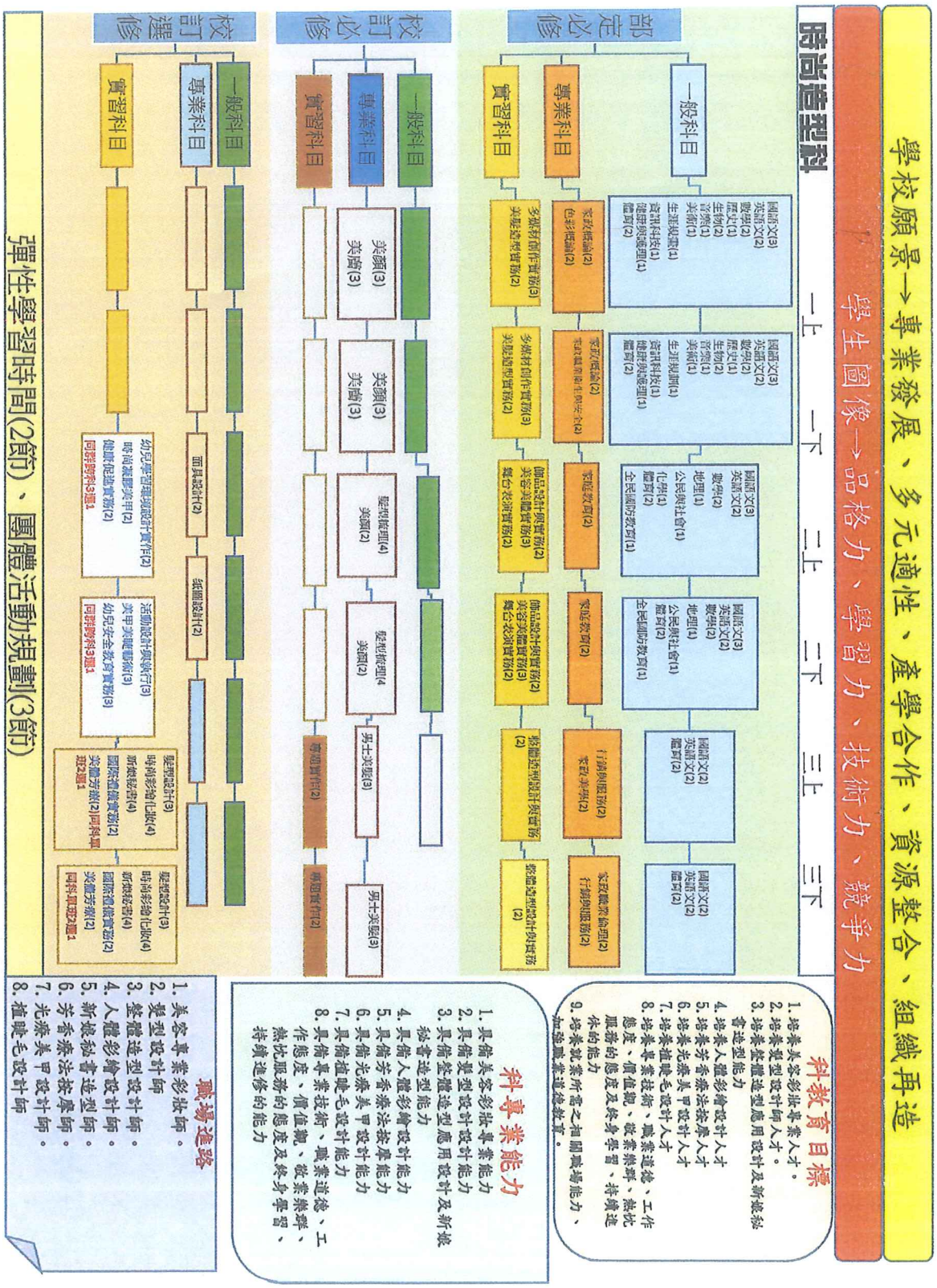
1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

（一）幼兒保育科(&5030)



（二）時尚造型科(&5160)



陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

110學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		數學	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會	歷史	2	1	1					
			地理	2			1	1			
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學	化學	1			1				A版
			生物	4	2	2					B版
		藝術	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動	生涯規劃	2	1	1					
			法律與生活	0							
		科技	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		71	17	17	13	12	6	6	部定必修一般科目總計71學分
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		生活應用	嬰幼兒發展照護實務	4	2	2					
			膳食與營養實務	4			2	2			
			幼兒教保活動設計與實務	4			2	2			
			家庭生活管理實務	4					2	2	
		小計		26	5	5	6	6	2	2	部定必修實習科目總計26學分
	專業及實習科目合計			46	9	9	8	8	6	6	
	部定必修合計			117	26	26	21	20	12	12	部定必修總計117學分

表 6-1-1　家政群幼兒保育科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

110學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	專業科目 10學分 5.43%	嬰幼兒發展與保育概論	6			3	3			
			幼兒教保概論	4			2	2			
			小計	10			5	5			校訂必修專業科目總計10學分
		實習科目 32學分 17.39%	琴法實務	4			2	2			
			教保實務	4					2	2	
			專題實作	6					3	3	
			幼兒餐點設計與實作	6					3	3	
			幼兒教保活動設計實務	6	3	3					
			幼兒教具製作實務	6					3	3	
			小計	32	3	3	2	2	11	11	校訂必修實習科目總計32學分
		校訂必修學分數合計		42	3	3	7	7	11	11	校訂必修總計42學分
	校訂選修	專業科目 13學分 7.07%	兒童福利概論	3	3						
			幼兒教保行政概論	2					2		
			婚姻與家庭概論	2						2	
			特殊幼兒保育概論	3						3	
			人際關係與溝通概論	3		3					同科單班 AB2選1
			親職教育概論	3		3					同科單班 AB2選1
			最低應選修學分數小計	13							
		實習科目 12學分 6.52%	幼兒行為觀察與評量實務	4					2	2	
			幼兒遊戲實務	3					3		同科單班 AD2選1
			幼兒體能實務	3					3		同科單班 AD2選1
			幼兒學習環境設計實作	2			2				同群跨科 AI3選1
			時尚凝膠美甲	2			2				同群跨科 AI3選1
			健康促進實務	2			2				同群跨科 AI3選1
			活動設計與執行	3				3			同群跨科 AJ3選1
			美甲美睫藝術	3				3			同群跨科 AJ3選1
			幼兒安全教育實務	3				3			同群跨科 AJ3選1
			最低應選修學分數小計	12							
		特殊需求領域	生活管理	12	2	2	2	2	2	2	
			社會技巧	12	2	2	2	2	2	2	
			小計	24	4	4	4	4	4	4	
		校訂選修學分數合計		25	3	3	2	3	7	7	多元選修開設11學分
每週團體活動時間(節數)				18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)				8			2	2	2	2	
每週總上課時間(節數)				210	35	35	35	35	35	35	

表 6-1-2　家政群時尚造型科 教學科目與學分(節)數檢核表

110學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		數學	數學	8	2	2	2	2			A版
		社會	歷史	2	1	1					
			地理	2			1	1			
			公民與社會	2			1	1			
		自然科學	化學	1			1				A版
			生物	4	2	2					B版
		藝術	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動	生涯規劃	2	1	1					
			法律與生活	0							
		科技	資訊科技	2	1	1					
		健康與體育	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		71	17	17	13	12	6	6	部定必修一般科目總計71學分
	專業科目	家政概論		4	2	2					
		色彩概論		2	2						
		家政職業衛生與安全		2		2					
		家庭教育		4			2	2			
		家政職業倫理		2						2	
		行銷與服務		4					2	2	
		家政美學		2					2		
		小計		20	4	4	2	2	4	4	部定必修專業科目總計20學分
	實習科目	多媒材創作實務		6	3	3					
		飾品設計與實務		4			2	2			
		整體造型	美容美體實務	6			3	3			
			美髮造型實務	4	2	2					
			舞台表演實務	4			2	2			
			整體造型設計與實務	4					2	2	
		小計		28	5	5	7	7	2	2	部定必修實習科目總計28學分
	專業及實習科目合計			48	9	9	9	9	6	6	
	部定必修合計			119	26	26	22	21	12	12	部定必修總計119學分

表 6-1-2　家政群時尚造型科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

110學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	專業科目	30學分 15.96%	髮型梳理	8			4	4			
				美顏	10	3	3	2	2			
				美膚	6	3	3					
				男士理髮	6					3	3	
				小計	30	6	6	6	6	3	3	校訂必修專業科目總計30學分
		實習科目	4學分 2.13%	專題實作	4					2	2	
				小計	4					2	2	校訂必修實習科目總計4學分
		校訂必修學分數合計			34	6	6	6	6	5	5	校訂必修總計34學分
	校訂選修	專業科目	4學分 2.13%	面具設計	2			2				
				紙圖設計	2				2			
				最低應選修學分數小計	4							
		實習科目	31學分 16.49%	髮型設計	6					3	3	
				時尚彩繪化妝	8					4	4	
				新娘秘書	8					4	4	
				國際禮儀實務	4					2	2	同科單班 AF2選1 與美體芳療2選1
				美體芳療	4					2	2	同科單班 AF2選1
				幼兒學習環境設計實作	2			2				同群跨科 AI3選1
				時尚凝膠美甲	2			2				同群跨科 AI3選1
				健康促進實務	2			2				同群跨科 AI3選1
				活動設計與執行	3				3			同群跨科 AJ3選1
				美甲美睫藝術	3				3			同群跨科 AJ3選1
				幼兒安全教育實務	3				3			同群跨科 AJ3選1
				最低應選修學分數小計	31							
		特殊需求領域		生活管理	0							
				社會技巧	0							
				小計	0							
		校訂選修學分數合計			31			2	3	13	13	多元選修開設9學分
每週團體活動時間(節數)					18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)					8			2	2	2	2	
每週總上課時間(節數)					210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表 6-2-1　家政群幼兒保育科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

110學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	71	38.59 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	
	合　　計				71	38.59 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	10.87 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	26	14.13 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5.43 %	
			選修		13	7.07 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	32	17.39 %	
			選修		12	6.52 %	
	合　　計			至少 80 學分	113	61.41 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	70	38.04 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	184 學分		
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節	8 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						

備註：

1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。

2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-2　家政群時尚造型科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

110學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			66-76 (34.4-39.6%)	71	38.59 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
		選修			0	0 %	
	合　　計				71	38.59 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	20	10.87 %	

		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26.09 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	30	16.3 %	
			選修		4	2.17 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2.17 %	
			選修		31	16.85 %	
	合　　計			至少 80 學分	117	63.58 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	63	34.24 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		184 學分	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				6 - 12 節		8 節	
上課總節數				210 節		210 節	

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 111-136 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：

1、百分比計算以「 應修習總學分 」為分母。

2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，惟社團活動每學年不得低於24節。
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	週會或講座活動節數	24	24	24	24	24	24	
2	班級活動	18	18	18	18	18	18	
3	社團活動	12	12	12	12	12	12	
	合計	54	54	54	54	54	54	(節/學期)
		3	3	3	3	3	3	(節/週)

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

臺南市私立崑山高級中學彈性學習時間實施補充規定

中華民國 107 年 7 月 16 日行政會議討論
中華民國 107 年 9 月 19 日課程發展委員會議通過

一、 依據

（一）教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布、106 年 5 月 10 日臺教授國部字第 1060048266A 號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」（以下簡稱總綱）

（二）教育部 107 年 2 月 21 日臺教授國部字第 1060148749B 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」（以下簡稱課程規劃及實施要點）

二、 目的

臺南市私立崑山高級中學（以下簡稱本校）彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間補充規定（以下簡稱本補充規定）。

三、 本校彈性學習時間之實施原則

（一）本校彈性學習時間，高中部在一年級至三年級之每學期時，各於學生在校上課每週 35 節中，開設每週 2 節。高職各科在二年級及三年級之每學期時，各於學生在校上課每週 35 節中，開設每週 2 節。

（二）本校彈性學習時間之實施採各年級方式分別實施。

（三）各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實（增廣）或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。

（四）彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。

（五）採全學期授課規劃者，應於授課前完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實（增廣）、補強性教學課程，其課程應經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，始得實施。

四、 本校彈性學習時間之實施內容

（一）學生自主學習：學生得於彈性學習時間，依本補充規定提出自主學習之申請。

（二）選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導；培訓期程以該項競賽辦理前三個月為原則，申請表件如附件 1-1；必要時，得由指導教師經主責該項競賽之校內主管單位同意後，向教務處申請再增加四週，申請表件如附件 1-2。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件 1-3。

（三）充實（增廣）教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學。

（四）補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教

學活動或課程；其中教學活動為短期授課，得由學生提出申請、或由教師依據學生學習落差較大之單元，於各次期中考後二週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，申請表件如附件 2-1；其授課教師應填寫教學活動實施規劃表如附件 2-2；另補強性教學課程為全學期授課者，教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件 2-3。

（五）學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動（主題）組合之特色活動，其相關申請表件如附件 3。

前項各款實施內容，除選手培訓外，其規劃修讀學生人數應達 12 人以上；另除學校運動代表隊培訓外，選手培訓得與學生自主學習合併實施。

五、 本校學生自主學習之實施規範

（一）學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

（二）學生申請自主學習，應依附件 4-1 完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多 3 人）提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

（三）學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

（四）每位指導教師之指導學生人數，以 12 人以上、20 人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件 4-2 完成自主學習晤談及指導紀錄表。

（五）學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件 4-3 之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

六、 本校彈性學習時間之學生選讀方式

（一） 學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。

（二） 選手培訓：採教師指定制；教師在獲悉學生代表學校參賽始（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件 1-1 資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。

選手培訓所參加之競賽，以教育部(含國教署)、勞動部、各縣市政府(含教育局)、各群科中心主辦之競賽為限。

（三） 充實（增廣）教學：採學生選讀制。

（四） 補強性教學：

1. 短期授課之教學活動：由學生選讀或由教師依學生學習需求提出建議名單；並填妥附件 2-1、2-2 資料向教務處申請核准後實施。
2. 全學期授課之課程：採學生選讀制。

（五） 學校特色活動：採學生選讀制。

（六） 第（三）（四）（五）類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、 本校彈性學習時間之學分授予方式

（一）彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。

（二）彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。

（三）學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

1. 修讀全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。
2. 修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
3. 修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。

（四）彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

八、 本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式

（一） 學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，核發學生自主學習總節數三分之一。

（二） 選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發二分之一教師指導鐘點費。

（三） 充實（增廣）教學與補強性教學：

1. 個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
2. 二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

（四） 學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、 本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、 本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

附件 1-1

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

選手培訓實施申請表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□全國級　□縣市級　□區域級　□其它＿＿＿＿＿＿		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

培訓規劃與內容

序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

競賽主責處室核章　　教務處核章　　校長核章

附件 1-2

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

選手培訓實施延長申請表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□全國級　□縣市級　□區域級　□其它＿＿＿＿＿＿		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

延長培訓規劃與內容

序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

競賽主責處室核章　　教務處核章　　校長核章

附件 1-3

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

選手培訓指導紀錄表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□國際級或全國級　□區域級　□縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名

培訓指導紀錄				
序號	日期/節次	培訓內容	學生缺曠紀錄	教師簽名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

競賽主責處室核章　　教務處核章　　校長核章

附件 2-1

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

補強性教學活動實施申請表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

備註：1.授課教師可由學生自行邀請、或由教務處安排。

2.12人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 2-2

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

補強性教學活動實施規劃表

授課教師姓名		教學單元名稱	
授課規劃與內容			
序號	日期/節次	授課內容	實施地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 2-3

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

補強性教學活動實施紀錄表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名

授課紀錄				
序號	日期/節次	授課內容	學生缺曠紀錄	教師簽名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 3

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

特色活動實施申請表

授課教師姓名		活動名稱	
適用班級			
對應本校學生圖像	□品格力　□學習力　□技術力　□競爭力		
特色活動主題	□國際教育　□志工服務　□其它＿＿＿＿＿		
特色活動實施地點			
特色活動實施規劃內容	週次	實施內容與進度	
	1		
特色活動實施目標			

活動主責處室核章　　教務處核章　　校長核章

附件 4-1

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

自主學習計畫書

申請學生資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習主題	□自我閱讀 □科學實作 □專題探究 □藝文創作 □技能實務 □其他：		
自主學習實施地點	□教室 □圖書館 □工場： □其他：		
自主學習規劃內容	週次	實施內容與進度	
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	
	19-21	完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。	
自主學習學習目標			
自主學習所需協助			
學生簽名		父母或監護人簽名	

申請受理情形（此部分，申請同學免填）			
受理日期	編號	領域召集人/科主任	建議之指導教師

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-2

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生資料	班級	學號	姓名
自主學習主題	☐自我閱讀 ☐科學實作 ☐專題探究 ☐藝文創作 ☐技能實務 ☐其他：		
自主學習實施地點	☐教室 ☐圖書館 ☐工場： ☐其他：		
自主學習學習目標			

序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要紀錄	指導教師簽名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-3

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

自主學習成果紀錄表

申請學生資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習主題	□自我閱讀 □科學實作 □專題探究 □藝文創作 □技能實務 □其他：		
自主學習實施地點	□教室 □圖書館 □工場： □其他：		
自主學習學習目標			

自主學習成果記錄	週次	實施內容與進度	自我檢核	指導教師確認
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	□優良 □尚可 □待努力	◎
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			

	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20	參與自主學習成果發表。		◎
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		◎
	22			
自主學習成果說明				
自主學習學習目標達成情形				
自主學習歷程省思				
指導教師指導建議				

指導教師簽章　　承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

二、學生自主學習實施規範

臺南市私立崑山高級中學學生自主學習之實施規範

中華民國107年7月16日行政會議討論

中華民國107年9月19日課程發展委員會議通

（一） 學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

（二） 學生申請自主學習，應依附件4-1完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組（至多3人）提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

（三） 學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

（四） 每位指導教師之指導學生人數，以12人以上、20人以下為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件4-2完成自主學習晤談及指導紀錄表。

（五） 學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件4-3之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性

附件 4-1

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　學期彈性學習時間

自主學習計畫書

申請學生資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習主題	☐自我閱讀　☐科學實作　☐專題探究　☐藝文創作　☐技能實務 ☐其他：		
自主學習實施地點	☐教室　☐圖書館　☐工場： ☐其他：		
自主學習規劃內容	週次	實施內容與進度	
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	
	19-21	完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。	
自主學習學習目標			
自主學習所需協助			
學生簽名		父母或監護人簽名	

申請受理情形（此部分，申請同學免填）			
受理日期	編號	領域召集人/科主任	建議之指導教師

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-2

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期彈性學習時間

自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生資料	班級	學號	姓名
自主學習主題	☐自我閱讀　☐科學實作　☐專題探究 ☐藝文創作 ☐技能實務 ☐其他：		
自主學習實施地點	☐教室　☐圖書館 ☐工場： ☐其他：		
自主學習學習目標			

序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要紀錄	指導教師簽名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-3

臺南市私立崑山高級中學　　學年度第　　學期　彈性學習時間

自主學習成果紀錄表

申請學生資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習主題	☐自我閱讀　☐科學實作　☐專題探究　☐藝文創作　☐技能實務 ☐其他：		
自主學習實施地點	☐教室　☐圖書館　☐工場： ☐其他：		
自主學習學習目標			

自主學習成果記錄	週次	實施內容與進度	自我檢核	指導教師確認
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	☐優良　☐尚可 ☐待努力	◎
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			

	16			
	17			
	18			
	19			
	20	參與自主學習成果發表。		◎
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		◎
	22			
自主學習成果說明				
指導教師指導建議				

指導教師簽章　　承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需6-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
幼兒保育科	0	0	2	2	2	2	
時尚造型科	0	0	2	2	2	2	

開設年段		開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
						自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第二學年	第一學期	美甲彩繪	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		基礎配電實習	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		幼兒遊戲	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		素描	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		創意飲料調製應用	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		電腦簡報	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		機器人初階實作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		時尚玩髮	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		創意輕食點心製作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		家庭電器修護實務	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		紙裝設計	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		電腦拆裝維修	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		生活居家美學	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
	第二學期	美甲彩繪	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		基礎配電實習	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		幼兒遊戲	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		素描	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		創意飲料調製應用	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		電腦簡報	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		機器人初階實作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	
		時尚玩髮	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘	

				時尚造型科									
		家庭電器修護實務	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		紙裝設計	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		電腦拆裝維修	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		生活居家美學	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
第三學年	第一學期	美甲彩繪	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		幼兒遊戲	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		素描	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		創意飲料調製應用	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		電腦簡報	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		機器人初階實作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		時尚玩髮	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		創意輕食點心製作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		家庭電器修護實務	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		紙裝設計	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		電腦拆裝維修	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		生活居家美學	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
	第二學期	美甲彩繪	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		基礎配電實習	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		幼兒遊戲	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		素描	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		創意飲料調製應用	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		電腦簡報	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		機器人初階實作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		時尚玩髮	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		創意輕食點心製作	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		家庭電器修護實務	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		紙裝設計	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		
		電腦拆裝維修	2	9	幼兒保育科 時尚造型科			V			內聘		

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	專業	兒童福利概論	幼兒保育科	3	0	0	0	0	0
2.	專業	幼兒教保行政概論	幼兒保育科	0	0	0	0	2	0
3.	專業	婚姻與家庭概論	幼兒保育科	0	0	0	0	0	2
4.	專業	特殊幼兒保育概論	幼兒保育科	0	0	0	0	0	3
5.	專業	面具設計	時尚造型科	0	0	2	0	0	0
6.	專業	紙圖設計	時尚造型科	0	0	0	2	0	0
7.	實習	髮型設計	時尚造型科	0	0	0	0	3	3
8.	實習	幼兒行為觀察與評量實務	幼兒保育科	0	0	0	0	2	2
9.	實習	時尚彩繪化妝	時尚造型科	0	0	0	0	4	4
10.	實習	新娘秘書	時尚造型科	0	0	0	0	4	4

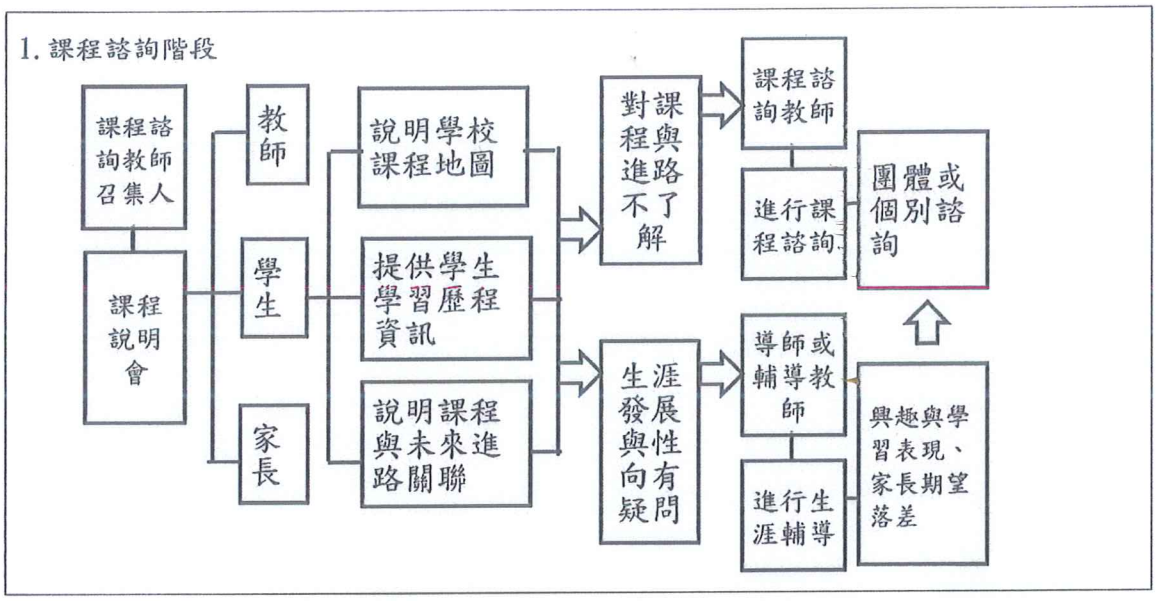
表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

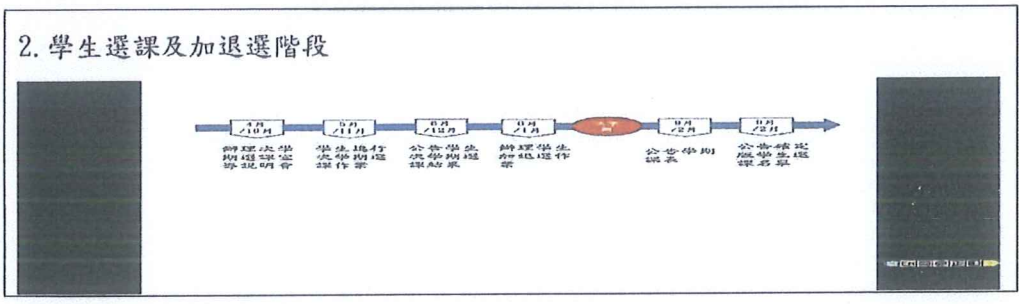
序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	專業	人際關係與溝通概論	幼兒保育科	0	3	0	0	0	0	同科單班	AB2選1
2.	專業	親職教育概論	幼兒保育科	0	3	0	0	0	0	同科單班	AB2選1
3.	實習	幼兒遊戲實務	幼兒保育科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AD2選1
4.	實習	幼兒體能實務	幼兒保育科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AD2選1
5.	實習	國際禮儀實務	時尚造型科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AF2選1
6.	實習	美體芳療	時尚造型科	0	0	0	0	2	2	同科單班	AF2選1
7.	實習	幼兒學習環境設計實作	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
			時尚造型科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
8.	實習	時尚凝膠美甲	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
			時尚造型科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
9.	實習	健康促進實務	幼兒保育科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
			時尚造型科	0	0	2	0	0	0	同群跨科	AI3選1
10.	實習	活動設計與執行	幼兒保育科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1
			時尚造型科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1
11.	實習	美甲美睫藝術	幼兒保育科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1
			時尚造型科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1
12.	實習	幼兒安全教育實務	幼兒保育科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1
			時尚造型科	0	0	0	3	0	0	同群跨科	AJ3選1

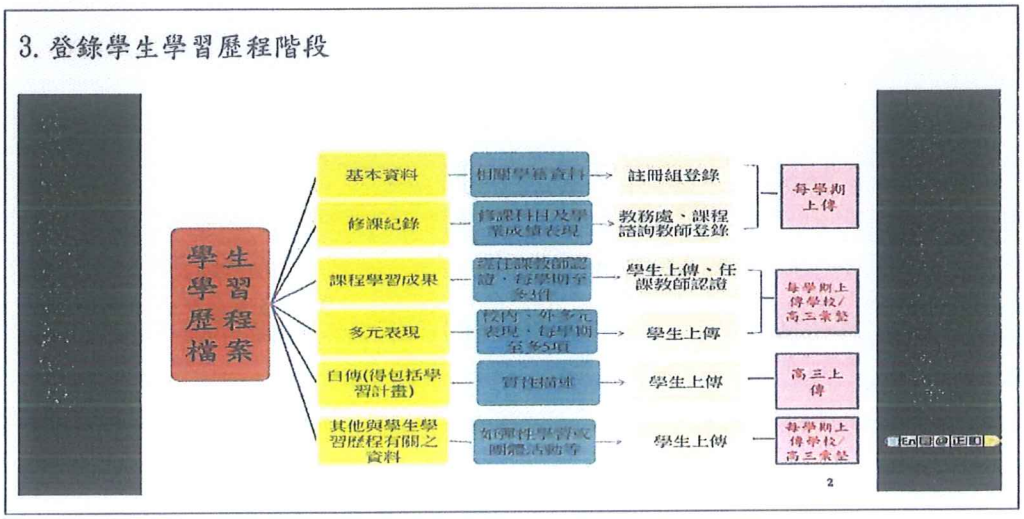
二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)

學生選課流程圖







(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	110年3月(上學期)/10月(下學期)	選課宣導	1. 舊生利用前 一學期末進行選課宣導 2. 新生利用新生報到時段進行選課宣導
2	110年4月(上學期)/11月(下學期)	選課作業及課程諮詢輔導	1. 進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2~1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
3	110年5月(上學期)/12月(下學期)	公告選課結果	由學生自行檢視選課結果
4	110年6月(上學期)/111年1月(下學期)	進行加退選作業	得於學期末前兩週進行，由學生自行加退、選。
5	110年8月底9月初(上學期)/111年2月(下學期)	正式上課	跑班上課
6	每年6月	檢討	課發會進行選課檢討

三、選課輔導措施

選課輔導措施

（一） 臺南市私立崑山高級中學（以下簡稱本校）為落實教育部103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」及教育部107年4月10日臺教授國部字第 1070024978B號令訂定發布之「高級中等學校課程諮詢教師設置要點」規定，訂定本校選課輔導措施。

（二） 本校選課輔導措施係為提供學生、家長與教師充足之課程資訊，與相關輔導、執行選課之流程規劃及後續學生學習成果、歷程登載內容，裨益協助學生適性修習選修課程。

（三） 本校為提供學生修習選修課程參考，除完備學校課程計畫、實施學生性向與興趣測驗、發展選課輔導相關資料，其實施方式如下：

1. 完備學生課程諮詢程序。
2. 規劃學生選課相關規範。
3. 登載學生學習歷程檔案。
4. 定期檢討選課輔導措施。

（四） 前點各項實施方式之執行內容如下：

1. 完備學生課程諮詢程序：

（1） 組織本校課程諮詢教師遴選會：其相關規劃如附件「本校課程諮詢教師遴選會組織要點」。

（2） 設置本校課程諮詢教師：依高級中等學校課程諮詢教師設置要點規定，優先由各群科或專門學程教師擔任課程諮詢教師，輔導並提供該群科學生課程諮詢，並提供其修習課程之諮詢意見。

（3） 編輯本校選課輔導相關資料：本校選課輔導相關資料載明本校課程輔導諮詢流程、選課及加退選作業方式與流程，學生學習歷程檔案作業規定，以及生涯規劃相關資料與未來進路發展資訊。

（4） 辦理課程說明會：向學生、家長與教師說明學校課程計畫之課程及其與學生進路發展之關聯。

（5） 選課相關輔導措施：由專任輔導教師負責結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索，瞭解自我興趣及性向，俾利協助學生妥善規劃未來之生涯發展，並與導師共同合作，針對對於生涯發展與規劃尚有疑惑困擾之學生，

透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。

（6） 協助學生適性選課：由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。

2. 規劃學生選課相關規範：

（1） 訂定本校學生選課及加退選作業時程。

（2） 辦理本校選課時程說明：向學生與教師說明本校次一學期之課程內涵、課程地圖、選課實施方式、加退選課程實施方式及各項作業期程。

3. 登載學生學習歷程檔案：

（1） 組織本校建置學生學習歷程檔案資料工作小組，並訂定本校學生學習歷程檔案建置作業相關原則，其相關規劃如附件「本校學生學習歷程檔案建置作業補充規定」。

（2） 辦理學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用說明：

A. 學生訓練：每學期於生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，辦理一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。

B. 教師研習：每學期至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。

C. 家長說明：每學期得結合學校親職活動，辦理一次檔案建置與使用之說明。

4. 落實學生學習歷程檔案各項登載作業，由各項資料負責人員（含學生）於規定期限內，完成相關登載與檢核作業。

（五） 定期檢討選課輔導措施：

檢視學生課程諮詢程序、學生選課相關規範與學生學習歷程檔案實施成效並修正。

拾、學校課程評鑑

110學年度學校課程評鑑計畫

10學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

臺南市私立崑山高級中學課程評鑑實施計畫

中華民國108年11月18日行政會議討論

中華民國108年11月26日課程發展委員會通過

一、依據

(一)教育部中華民國103年11月28日臺教授國部字第1030135678A號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

(二)教育部中華民國108年4月22日臺教授國部字第1080031188B號函發布之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。

(三)教育部中華民國108年5月30日臺教授國部字第1080050523B號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。

二、目的

(一)每學年定期蒐集、運用或分析課程規劃、教學實施與學生學習之相關資料，以確保課程實施與相關推動措施成效，並作為調整課程計畫與改善整體教學與環境設施之依據。

(二)定期檢視學生學習歷程、學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果，並擷取教育部建置之各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫統計分析資料，以掌握學校課程實施之具體成效。

三、課程自我評鑑人員及分工

(一)課程發展委員會成員：負責課程自我評鑑相關規劃與實施工作，並審議課程評鑑計畫、課程自我評鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程、各項建議與改進方案以及課程自我評鑑報告。

(二)課程自我評鑑小組成員：

1.由校長就課程發展委員會成員，聘請7至11人組成課程自我評鑑小組。

2.課程自我評鑑小組負責擬定課程評鑑計畫草案、協助擬定課程自我評鑑實施內容、負責彙整各教學單位實施自我檢核結果，並完成課程自我評鑑報告草案。

(三)各專業群科召集人/學科教學研究會召集人：由各教學研究會召開，依據教師自我評鑑資料、教師教學教材，以及學生學習成果，研擬課程改進方案。

(四)全校教師：所有實際擔任教學之教師，填寫教師教學實施自評表。

四、課程自我評鑑實施內容

(一)課程規劃：依課程計畫的訂定與執行、課程組織與結構、教學計畫、行政支援與學生選課意願等歷程與成果進行評鑑。

(二)教學實施：依課程設計、教材與教學、教學策略及教學方式進行評鑑。

(三)學生學習：依學生學習過程、成效及多元表現成果進行評鑑。

課程自我評鑑之內容，分別依評鑑項目、評鑑人員、評鑑方式及評鑑時間，綜整如下：

自我評鑑實施內容	自我評鑑實施項目	自我評鑑人員	參考表單/資料	自我評鑑時間
課程規劃	課程規劃包括課程計畫的訂定與執行、課程組織與結構、教學計畫、行政支援與學生選課意願等	◆教學研究會 ◆課程評鑑小組 ◆產業專家 ◆學者專家 ◆課程發展委員會	◆選課調查表	●每年預計10月新生填寫選課意願表 ●預計每年8月與2月
教學實施	教學實施包括課程設計、教材與教學、教學策略及教學方式	◆授課教師 ◆學生 ◆家長 ◆教學研究會	◆教師教學實施自評表	●預計每年1月及6月
學生學習	學生學習包括學生學習過程、成效及多元表現成果	◆授課教師 ◆教學研究會	◆學生成績系統 ◆學習歷程檔案 ◆臺灣後期中等學校長期追蹤資料庫	●依學校計畫調整實施評量 ●預計每年1月及6月

五、課程自我評鑑流程規劃

(一)校長聘請組成課程自我評鑑小組	-	校長就課程發展委員會成員，聘請7至11人組成課程自我評鑑小組
(二)課程自我評鑑小組擬定相關草案	-	自我評鑑小組協助擬定： 1.課程評鑑計畫草案。 2.擬定課程自我評鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程草案
(三)課程發展委員會通過相關計畫	-	課程發展委員會通過： 1.課程自我評鑑計畫。 2.課程自我評鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程規劃
(四)學科/專業群科教學研究會與教師個人進行自我檢核	-	學科/專業群科教學研究會與教師個人，依據課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程進行自我檢核
(五)完成課程自我評鑑報告草案	-	課程自我評鑑小組將教學單位與教師個人自我檢核後之資料質性分析與量化結果彙整與統計，完成課程自我評鑑報告草案
(六)提擬各項建議與改進方案並完成課程自我評鑑報告	-	課程發展委員會依據課程自我評鑑報告草案，擬具各項建議與改進方案，提送校內相關單位協助改善，並適時與相關教師代表或有關人員進行討論後，完成課程自我評鑑報告並列入學校課程計畫
(七)結果運用之後續規劃與持續改善	-	各行政單位與學科/群科教學研究會及教師個人，依據課程自我評鑑報告，進行課程自我評鑑結果運用之後續規劃與持續改善

六、課程自我評鑑結果運用

(一)依據教學單位實施自我檢核後之建議，適時安排增廣、補強教學或學生學習輔導。

(二)依據課程自我評鑑所擬具之各項建議與改進方案，改善學校課程實施條件及整體教學環境。

(三)依據教學單位實施自我檢核後之結果，參酌教育部建置之各類課程、教學與學生學習成就等相關資料庫統計分析資料，鼓勵調整教材教法，並回饋教師專業成長規劃。

(四)激勵教師進行課程及教學創新。

(五)增進教師對課程品質之重視。

(六)修正學校課程計畫。

(七)提升家長及學生對課程發展之參與及理解。

七、本計畫經課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

108學年度自我評鑑結果

108學年度自我評鑑結果 請自行列印

108課程評鑑檢核表-上傳用.pdf

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

（一）一般科目

（二）專業科目

表 11-2-2-1臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教保概論		
	英文名稱	Introducation of Early Childhood Education I II		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解幼兒教保的基本概念。 二、了解幼兒教保思潮及各國教保現況。 三、培養從事幼兒教保工作的興趣。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論	1. 幼兒教保的意義與範圍 2. 幼兒教保的重要性與目的 3. 幼兒教保的原理原則	8	
(二)幼兒教育思潮的演進	1. 世界各國幼兒教育思潮的演進 2. 我國幼兒教育思潮的演進	16	
(三)我國幼教概況	1. 我國幼兒教保的歷史演進 2. 臺灣幼兒教保發展 3. 我國幼教現況與現存問題之探討	8	
(四)幼兒的發展與保育	1. 幼兒發展本質 2. 幼兒生理發展與保育 3. 幼兒心理發展與保育	12	
(五)幼兒教保原理與課程模式	1. 幼兒教保目標 2. 幼兒教保活動型態 3. 幼兒教材組織與排列 4. 教學原則與教保服務人員常用之教學方法 5. 幼兒園之教保模式 6. 幼兒教保活動內容與實務 7. 幼兒教保活動設計與評量	28	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量。
教學資源	相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊等。
教學注意事項	一、教材編選 （一）兼顧學生能力、興趣、需要選擇教材。 （二）配合本校幼兒園之華德福教保模式，應於第二章--幼兒教育思潮的演進內容中，加入史代納學者介紹，增進學生對華德福教育理念之了解。 二、教學方法 （一）注意知識獲得的過程與方法，儘量引發學生主動學習，以取代被動 的知識灌輸。 （二）可實地參觀各種教保模式之幼兒保育機構，以了解實際教保內容。 三、教學相關配合事項 （一）本課程易與本科其他專業課程重疊，任課教師於學期初應作協調，並注意保育概念的全盤性認知。 （二）統一入學測驗幼保類專業科目二預定針對本科目之第三章--各國幼兒教保概況內容作大幅度異動，任課教師應隨時注意最新考試訊息，以維護學生權益。

表 11-2-2-2臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美膚		
	英文名稱	Practice Face care		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.能了解美膚的起源與功效 2.熟悉美膚原理與技法 3.具備熟練的按摩技巧及現場應變的能力 1.各類膚質與美容產品介紹 2. 熟悉美膚按摩手技 3.重要穴點認識			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
各類膚質與美容產品與功能介紹	各類膚質介紹 美容產品與功能介紹	6	
熟悉美膚按摩手技	按摩手技的認識	6	
美膚按摩手技操作	按摩手技實作	9	
認識身體重要穴位	重要穴點認識	6	
頭部重要穴點認識(一)	頭部按摩示範、學生實際操作	9	
頭部重要穴點認識(二)	頭部按摩示範、學生實際操作及複習	9	
臉部重要穴點認識(一)	臉部按摩示範、學生實際操作	9	
臉部重要穴點認識(二)	臉部按摩示範、學生實際操作及複習	9	
肩頸重要穴點認識(一)	肩頸按摩示範、學生實際操作	9	
肩頸重要穴點認識(二)	肩頸按摩示範、學生實際操作及複習	9	
肩頸重要穴點認識(三)	肩頸按摩示範、學生實際操作、分組練習	9	
頭部、臉部、肩頸按摩交互應用(一)	學生實際操作、熟練技巧及效用	9	
頭部、臉部、肩頸按摩交互應用(二)	學生實際操作及現場應變能力	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	1. 運用課程相關網站與參考書，教導學生如何查找相關資訊。 2. 透過網路影片的資訊讓學生更加認識美膚服務的資訊與進一步的訊息。
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-2-3臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美顏		
	英文名稱	Practice of Face Beautification		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	10			
	第一學年 第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.熟悉各種化妝技巧。 2.針對各種臉型及型態做好完整的美容 3.彩妝用品與化妝技能技巧之應用 教學內容 1.改變眼型的基本技巧 2戴眼鏡的美容法 3.深色皮膚與淺色皮膚的化妝 4.聖誕化妝與新春化妝 5.各種型態美的化妝設計 6.光源、背影與化妝 7.攝影化妝的運用技巧 8.不同年齡成層的攝影化妝			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1.彩妝用品與化妝技能技巧之應用	10	
粉底妝法	2.各臉型與粉底妝法	13	
眉型的調整技法	3.臉型與眉型的調整技法	17	
腮紅之調整技法	4.臉型與腮紅之調整技法	18	
口紅之搭配	5.腮紅與口紅之搭配	18	
眼影之搭配	6.臉型與眼影之搭配	18	
眼型的搭配	7.眼線與眼型的搭配	18	
眼型調整	8.眼型調整的基本技巧	16	
睫毛膏	9.睫毛膏刷法	16	
眼線描繪	10.各種眼型之眼線描繪技巧	18	
臉型修飾	11.臉型修飾技法	18	
合 計		180	

學習評量 (評量方式)	1.每週進度評量 2.上課資料準備 3.出缺席狀況 4.作業繳交
教學資源	1. 數位媒體2.黑板3.課本4.自製講義
教學注意事項	1.示範教學 2.小組實作，組員互助 3.重視及鼓勵學生創造力 4.每週課堂作業準時繳交 5.不飲食、不滑手機(僅限查資料)

表 11-2-2-4臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	嬰幼兒發展與保育概論		
	英文名稱	Development and Early Childhood Education I		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	6			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、瞭解嬰幼兒發展的基本概念。 二、學習嬰幼兒各階段基本的保育技能。 三、增進對嬰幼兒發展研究的興趣。 四、培養對嬰幼兒喜愛的情操。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1. 嬰幼兒發展與保育的意義 2. 嬰幼兒發展與保育的重要性 3. 發展的一般原則 4. 發展的分期 5. 影響發展的因素	5	
(二) 胎兒的發展	1. 受孕的生理 2. 遺傳的機制 3. 胎兒的發展 4. 影響胎兒發展的因素	6	
(三) 新生兒的發展與保育	1. 出生的過程 2. 新生兒的狀態 3. 新生兒的生理發展 4. 新生兒的心理發展 5. 新生兒的照顧和護理	7	
(四) 嬰幼兒身體發展與保育	1. 嬰幼兒身體發展特徵 2. 嬰幼兒身體系統之發展 3. 嬰幼兒身體的保育	7	
(五) 嬰幼兒動作發展與保育	1. 動作發展的概論 2. 嬰幼兒動作發展歷程 3. 嬰幼兒動作發展量表 4. 影響嬰幼兒動作發展的因素 5. 嬰幼兒動作發展的輔導	7	
(六) 嬰幼兒的飲食與營養	1. 營養素與嬰幼兒營養需求 2. 嬰兒時期之飲食與營養 3. 幼兒時期之飲食與營養 4. 嬰幼兒的飲食及營養問題	6	
(七) 嬰幼兒疾病的預防及護理	1. 嬰幼兒常見症狀之護理 2. 嬰幼兒常見疾病之護理 3. 嬰幼兒常見傳染性疾病之護理	6	
(八) 嬰幼兒的基本習慣	1. 良好的基本習慣 2. 飲食習慣 3. 排泄習慣 4. 清潔習慣 5. 睡眠習慣 6. 穿衣習慣 7. 收拾習慣 8. 社會生活習慣	9	
(九) 嬰幼兒的安全維護	1. 安全維護 2. 意外事故發生之因素及處理守則 3. 常見的意外事故及處理	6	
(十) 嬰幼兒語言的發展與保育	1. 語言的意義與功能 2. 嬰幼兒語言發展的歷程 3. 嬰幼兒書寫語言的發展 4.「全語言」的理論與應用	6	
(十一) 嬰幼兒認知能力的發展與保育	1. 智力的本質 2. 皮亞傑認知發展理論 3. 嬰幼兒概念的發展	9	

	2. 創造力的表現 3. 創造力與遊戲 4. 嬰幼兒創造力的輔導		
(十三) 嬰幼兒情緒的發展與保育	1. 情緒的意義與重要性 2. 嬰幼兒情緒的發展 3. 嬰幼兒一般情緒的發展與保育 4. 嬰幼兒情緒困擾的處理通則	9	
(十四) 嬰幼兒社會行為的發展與保育	1. 社會行為發展的意義與重要性 2. 嬰幼兒社會行為發展的歷程 3. 嬰幼兒一般社會行為的發展與保育 4. 影響嬰幼兒社會行為發展的因素 5. 嬰幼兒遊戲的發展與保育 6. 促進嬰幼兒社會行為的保育原則	8	
(十五) 嬰幼兒人格的發展與保育	1. 人格的意義與特性 2. 人格發展的兩個主要理論 3. 嬰幼兒人格發展的過程 4. 影響嬰幼兒人格發展的因素 5. 測量幼兒人格的方法 6. 嬰幼兒人格發展的保育	8	
合　計		108	

學習評量 (評量方式)	(一)配合授課進度，進行單元評量及綜合評量。 (二)配合單元，鼓勵學生從書報、網路方面收集資料，予以作業評量。 (三)安排參觀幼兒教保機構或參與幼兒相關活動，觀察學生與幼兒相 處情形，予以態度評量
教學資源	(一)各項幼兒「發展」的數位教學影片。 (二)參觀幼兒教保相關機構與設備。
教學注意事項	一、教材編選 兼顧學生能力、興趣、需要選擇教材，多提供實例或教學媒體，輔助 教學，幫助學生了解教學內容。 二、教學方法 (一)配合各章節內容，提供相關影片或媒體，輔助教學。 (二)鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，蒐集資料、吸收新知。 三、教學評量

表 11-2-2-5臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮型梳理		
	英文名稱	The Hairstyle combs		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	8			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解髮型梳理技巧 2. 如何將造型設計的美感運用於髮型梳理中 3. 培養創作之能力 4. 能夠利用創作概念運用於造型.			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1.髮型梳理製作程序概念	8	
髮型梳理	2. 髮型梳理製作程序技巧	24	
分組報告	3. 分組討論擬定主題	24	
設計製作內容	4. 新娘髮型.伴娘髮型.日宴髮型.晚宴髮型	24	
造型製作流程	5. 新娘髮型.伴娘髮型	24	
宴會造型	6. 日宴髮型.晚宴髮型	24	
報告訓練	7.作品呈現與分享	16	
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1.平時作業 2. 審查進度3.完成作品
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材
教學注意事項	一、依學生程度作若干調整進度 二、配合教學示範及學生分組個別指導 三、了解如何將創作運用於作品 四、鼓勵學生之創作力並與人分享作品

表 11-2-2-6臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	男士理髮		
	英文名稱	Gentleman haircut		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力、學習力、技術力、競爭力			
適用科別	時尚造型科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 能了解男士理髮起源與時代演進 2. 熟悉男士理髮基本髮型 3. 具備男士髮型設計技巧及現場應變的能力			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
男士理髮概論簡介	1.毛髮與皮膚之認識 2.男士理髮歷史演變	9	
工具介紹	1.手工機、器具之運用 2.應用機、器具之使用 3.認識美髮用品及功能	9	
男士理髮設計基本概念	1.修剪頭髮基礎操作 2.清洗頭髮	9	
男士理髮設計-傳統式介紹	1. 傳統式全往後髮型	9	
男士理髮設計-傳統式操作	1.傳統式左邊分髮型	9	
男士理髮設計-流行髮型介紹及操作	1. 現代式自然髮型	9	
男士理髮設計-平頭	1.平頭髮型修剪之技巧	9	
男士理髮設計-染髮	1.染髮造型	9	
男士理髮設計-染髮變化應用	1.創意染髮	9	
髮型整理技巧及操作	1.熟悉髮型整理技巧 2.搭配效果及應用	9	
修剃臉部	1.熟悉修剃臉部之工具 2.熟悉修剃臉部之技巧	9	
器材消毒液及消毒法	1.消毒液和消毒方法之辨識及操作 2.洗手與手部消毒操作	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	1. 數位媒體2.黑板3.課本4.自製講義
教學注意事項	一、依學生程度作若干調整 二、配合教學示範及分組個別指導 三、培養學生能提出問題，解決問題的能力 四、把技能活用於專業創作 五、鼓勵學生創作.以利職場需求

表 11-2-2-7臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	兒童福利概論		
	英文名稱	Introduction to Childern' s Welfare		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第一學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	一、瞭解兒童福利的意義、重要性及演進。 二、熟知兒童福利的範圍及工作種類。 三、能主動宣導及推廣兒童福利的工作。 四、探討兒童福利工作與落實於幼兒員的策略。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 理念篇	1.兒童福利的意涵 2.兒童福利專業 3.兒童發展與兒童福利 4.各國兒童福利發展	18	
(二)制度篇	1.兒童福利政策 2.兒童及少年福利法規 3.兒童及少年福利體系的組織及運作 4.兒童福利專業制度	18	
(三)服務篇	1.支持性的兒童福利服務 2.補充性的兒童福利服務 3.替代性的兒童福利服務	18	
合 計		54	

學習評量(評量方式)	口頭評量、紙筆測驗、專題報告、專題資料剪輯。
教學資源	錄影帶、光碟、保育機構。
教學注意事項	一、教材編選 兼顧學生能力、興趣、需要選擇教材。 二、教學方法 宜針對單元內容的需要，利用社會資源進行調查與統計，並與理論相 互印證。 三、教學相關配合事項 (一)課程中應要求學生蒐集本國及世界各國兒童福利實況，以分析比較各國兒童福利之優劣。 (二)教師應不斷地吸收新知，視實際情況增減教材。

表 11-2-2-8臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	面具設計		
	英文名稱	Mask Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力、學習力、技術力			
適用科別	時尚造型科			
	2			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解面具起源與時代演進 2. 面具創作媒材的認識 3. 具備面具設計構圖及創作設計能力			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
面具歷史	了解面具起源與時代演進	4	
面具媒材認識	面具創作媒材運用練習	5	
面具基礎設計	面具設計構圖	9	
面具設計	面具設計創意構圖	9	
面具創作	各類型面具創作設計	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.平時作業2.作品成績
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材
教學注意事項	一、依學生程度作若干調整 二、配合教學示範及分組個別指導 三、培養學生能提出問題，解決問題的能力 四、把技能活用於專業創作 五、鼓勵學生創作.以利職場需求

表 11-2-2-9臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教保行政概論		
	英文名稱	Administration of Early Childhood Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	2			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解幼兒園的行政組織與行政事務介紹。 二、熟悉幼兒園行政事務處理技能。 三、培養幼兒園行政人員的專業態度及專業形象。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1. 幼兒教保行政的意義 2. 幼兒教保行政的範圍 3. 幼兒教保行政的原則	5	
(二) 教保環境規劃	1. 教保環境的選擇 2. 教保房舍的建築 3. 教保環境規劃與布置	5	
(三) 教保機構行政	1. 教保機構的宗旨 2. 教保機構的行政組織 3. 教保機構的人事編制與任用 4. 教保機構經費管理 5. 教保機構實務管理 6. 教保機構行政計畫	6	
(四) 教保機構教保行政	1. 活動規劃 2. 餐點設計 3. 健康及安全管理 4. 評量的規劃	7	
(五) 教保機構與家庭、社區	1. 教保機構與家庭、社區聯繫的重要性 2. 親職教育的意義與內容 3. 推廣方法 4. 家庭與社區的社會資源運用	7	
(六) 幼兒教保的相關法規	1. 基本概念 2. 主要法規簡介	2	
(七) 教保機構的評鑑	1. 評鑑的意義與目的 2. 評鑑方式與內容	2	
(八) 教保行政的展望	1. 教保服務人員的進修 2. 教保工作目前應努力的方向	2	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	實作、口頭、紙筆測驗。
教學資源	幼兒園相關法令彙編、幼兒園各項行政表冊、各種活動實施要點、 邀請函、通知單等各項行政表冊。
教學注意事項	一、教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化及實用性教材。 二、教學方法 教師除課堂講述外，可增加參觀幼兒園或見習等活動，加強與業界交 流和增進學生實務經驗。 三、教學相關配合事項 （一）本課程宜配合參觀活動實施，提供學生更具體的經驗。 （二）可與教保實務課程配合，使學生獲得實際經驗。

表 11-2-2-10臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	紙圖設計		
	英文名稱	Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	2			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解色彩原理與紙圖設計之色彩搭配與應用技巧 2. 了解設計之演變 3. 認識紙圖之製作技巧 4. 熟悉紙圖製作方法			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
紙圖設計介紹	工具應用	4	
紙圖色彩應用	認識各顏色的配色與混色原理實作	8	
紙圖顏料的使用	眼影 口紅 色鉛筆應用	8	
紙圖多元材料的應用	配飾與紙圖設計搭配	8	
紙圖設計方法應用	框與紙圖設計搭配	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.操作2測驗3作品
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。 教導學生如何查找相關的課程資訊。 2. 參酌國內外的教學影片，透過網路影片的資訊讓學生更加認識設計的訊息。
教學注意事項	一）教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊（二）教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-2-11臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	親職教育概論		
	英文名稱	Parental Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解親職教育的內涵。 二、知道親職教育的實施方法。 三、探討親職教育與家庭的關係。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.前　言 2.親職教育的定義	3	
(二) 緒論	3.親職教育的目的 4.親職教育的重要性	3	
(三) 緒論	5.親職教育的功能	3	
(一) 親職教育的內容	1.從社會化過程及家庭週期來看親職教育內涵 2.從個人需求來看親職教育	3	
(二) 親職教育的內容	3.從發展的觀點來探討親職教育的內涵 4.從父母應有的基本認識來看親職教育的內涵	3	
(三) 親職教育的內容	5.一般學者專家所提出的親職教育的內涵 6.親職教育與家庭教育的比較	3	
(一) 親職教育的實施方式	1.親職教育的實施方針 2.親職教育的具體策略	3	
(二) 親職教育的實施方式	3.親職教育訓練方案簡介 4.美國親職教育的實施概況	3	
(三) 親職教育的實施方式	5.我國親職教育的實施概況 6.學校與親職教	3	
(一) 親職教育的理論與應用	1.從心理學看親職教育 2.從輔導學看親職教育	3	
(二) 親職教育的理論與應用	3.從社會學看親職教育 4.從生態學看親職教育	3	
(三) 親職教育的理論與應用	5.從其他觀點看親職教育 6.親職教育的應用模式	3	
(一) 家庭中的角色行為	1.「角色」的意涵 2.目前對家庭中各角色的期待	3	
(二) 家庭中的角色行為	3.理想中的父母親角色 4.新慈道與新孝道	3	
(三) 家庭中的角色行為	5.親子溝通與管教行為 6.父母效能的改善	3	
(四) 家庭中的角色行為	7.特殊兒童與教育	3	
(一) 親子關係	1.親子關係的內涵 2.父母管教子女的態度	3	
(二) 親子關係	3.特殊類型家庭與親子關係 4.問題兒童	3	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	口頭評量、角色扮演評量、作業評量、紙筆測驗。
教學資源	相關書籍、剪報、雜誌及網路數位資訊。
教學注意事項	一、教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化、實用性教材與國內較常發生之親 職教育問題為主要教材。 二、教學方法 講述、欣賞、討論、角色扮演。 三、教學相關配合事項 （一）配合本校幼兒園之華德福教保模式，可加入生日慶典及家長讀書 會等相關內容。 （二）教學過程宜導引學生具有獨立、客觀及批判思考與判斷能力，以適應多元的社會文化。

表 11-2-2-12臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	人際關係與溝通概論		
	英文名稱	Interpersonal and Communication		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	1. 如何提升學生的人際關係。 2. 培養學生與人溝通的能力。 3. 引導學生了解人際關係與溝通的重要性。 4. 造就學生良好的人際關係。 5. 配合各相關專業科目的教學需要，學生達到學以致用的目的。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 人際關係的概念	1.人際關係的意義與不可替代性 2.自我概念與人際關係的交互作用	3	
(二) 影響人際關係的因素分析	1.個人特質 2.表達能力與方式 3.生活環境與經驗 4.立場與觀念差異	6	
(三) 人際溝通的性質	1.人際溝通的時代意義 2.人際溝通的深層目的 3.人際溝通的多元能力 4.人際溝通的變通方式	6	
(四) 傾聽與同理心	1.傾聽與同理心的意義 2.傾聽的多重障礙與突破 3.同理心的困難與增進	6	
(五) 讚美與鼓勵	1.讚美與鼓勵的意義 2.讚美的有限性與適切運用 3.鼓勵的高效性與正面態度	6	
(六) 批評與說服	1.批評與說服的意義 2.批評的困難與突破 3.說服的心理戰術與技巧	6	
(七) 人際衝突與情緒管理	1.人際衝突的意義與功能 2.人際衝突的管理策略 3.情緒調節與幽默感的培養 4.善用現代科技，避免人際危機	9	
(八) 建立圓融的人際關係	1.家人關係與個人發展 2.性別平等與婚姻教育 3.內方外圓，廣結善緣	6	
(九) 職場倫理與公領域溝通	1.職場倫理的意義與影響 2.與上司及同事的正向互動 3.用心經營顧客關係	6	
合 計		54	

學習評量(評量方式)	教學評量方式多元化，除了紙筆測驗瞭解學生對於學理知識瞭解程度，並配合單元有實際操作練習之機會。
教學資源	1.指定參考書籍。 2.教師自編教材。 3.其他課程補充教材。
教學注意事項	1.教材之編選著重於日常生活與職業群中現實問題的應用，於課程中進行隨堂演練以及實 務操作，使理論與實務應用並重。 2.教學方法：由最基本的學理出發，在帶入日常生活中常見的例子，使學生印象深刻後，歸納出一般的結論，並本因材施教之原則

表 11-2-2-13臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	婚姻與家庭概論		
	英文名稱	Marriage and Family		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	2			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	本課程將藉由主題式的介紹，引導討論，瞭解婚姻與家庭生活的內涵與經營之道，以對未來生活做準備。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	1.婚姻與家庭的定義 2.台灣的婚姻與家庭狀況 3.台灣婚姻與家庭的整體圖像 4.社會變遷與台灣家庭困境	3	
(二) 家庭理論與研究方法	1.家庭理論的萌起與發展 2.婚姻與家庭的理論 3.婚姻與家庭研究方法	3	
(三) 親密關係與愛情	1.青少年社會與情緒發展 2.喜歡與愛情	2	
(四) 約會與擇偶	1.婚姻市場 2.約會 3.擇偶 4.擇偶過程	4	
(五) 婚姻的形成與結束	1.婚姻的形成vs.不形成 2.婚姻的定義與型態 3.婚姻的結束	3	
(六) 夫妻溝通與權力	1.婚姻溝通 2.婚姻權力與做決策	2	
(七) 家庭類型與社會變遷	1.家庭類型的分類 2.社會變遷對台灣家庭的影響 3.社會變遷對家庭功能的衝擊	3	
(八) 家庭生命週期與發展任務	1.家庭建立期及其發展任務 2.家庭擴展期及其發展任務 3.家庭收縮期及其發展任務	3	
(九) 家庭暴力	1.家庭暴力迷思 2.婚姻暴力 3.青少年兒童虐待 4.老人虐待	7	
(十) 家庭政策	1.家庭政策意涵 2.台灣家庭政策的制定背景 3.家庭政策的運用	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	口頭評量、角色扮演評量、作業評量、紙筆測驗。
教學資源	相關書籍、剪報、雜誌及網路數位資訊。
教學注意事項	一、教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化、實用性教材與國內較常發生之婚姻與家庭問題為主要教材。 二、教學方法 課程講授、分組報告、角色扮演。

表 11-2-2-14臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	特殊幼兒保育概論		
	英文名稱	Introducation to Special Child Care		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	專業科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.認識特殊幼兒的特質及保育技能。 2.學習保育幼兒的基本知能。 3.培養保育特殊幼兒應有的態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、緒論(一)	特殊幼兒的定義與範圍。	3	
二、緒論(二)	特殊幼兒對家庭的影響。	3	
三、特殊幼兒與保育	智能不足幼兒與保育。	6	
四、特殊幼兒與保育	資賦優異幼兒與保育。	6	
五、特殊幼兒與保育	視覺障礙幼兒與保育。	4	
六、特殊幼兒與保育	聽覺障礙幼兒與保育。	4	
七、特殊幼兒與保育	語言障礙幼兒與保育。	4	
八、特殊幼兒與保育	肢體殘障幼兒與保育。	4	
九、特殊幼兒與保育	身體病弱幼兒與保育。	4	
十 、特殊幼兒與保育	精神及行為異常幼兒與保育。	4	
十一、特殊幼兒與保育	學習障礙幼兒與保育。	4	
十二、特殊幼兒與保育	多重障礙幼兒與保育。	4	
十三、特殊幼兒相關法規	特殊教育法規介紹。	4	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	口試評量、專題報告、作業評量、紙筆測驗。
教學資源	運用媒體教學，參觀特殊教育機構。
教學注意事項	一、教材編選 兼顧學生能力、興趣、需要選擇教材，多提供實例或教學媒體，輔助 教學，幫助學生了解教學內容。 二、教學方法 (一)配合各章節內容，提供相關影片或媒體，輔助教學。 (二)鼓勵學生閱讀相關書報或網際網路教學，蒐集資料、吸收新知。 三、教學評量

（三）實習科目

表 11-2-3-1臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Development		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、瞭解幼兒教育相關研究方法。 二、學習各項教學媒體的運用法。 三、學習資料的處理技巧。 四、培養學生主動學習、思考與解決問題的能力。 五、學習展現專題製作成果的能力。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 創造思考與問題解決	「創意」、「創新」與「創造力」的意義	4	
(二) 創造思考與問題解決	『創造』的「四心」、「五力」與「四歷程」	4	
(三) 創造思考與問題解決	常見的「創造思考」方法	4	
(四) 創造思考與問題解決	「問題」的解決	3	
(五)專題製作課程發展	專題製作課程發展	3	
(六)專題製作課程發展	專題製作課程之實施流程	4	
(七)專題製作課程發展	專題製作注意事項	6	
(八)專題製作課程發展	相關資料的蒐集	10	
(九)專題製作課程發展	相關創意競賽活動	6	
(十)專題製作課程實施流程及範例	準備階段 1 專題構想及方向 2 計畫書之撰寫	9	
(十一)專題製作課程實施流程及範例	實施階段 1 資料蒐集及相關文獻 2 研究流程及方法	9	
(十二)專題製作課程實施流程及範例	實施階段 3 資料蒐集及相關文獻 4 研究流程及方法	9	
(十三)專題製作課程實施流程及範例	評量階段 1 過程評量 2 成品評量 3 總結性評量	9	
(十四)專題製作課程實施流程及範例	呈現階段 1 報告書撰寫 2 成果發表	9	
(十五)專題製作報告書格式規範	小論文格式規範	10	
(十六)專題製作報告書格式規範	報告書寫作技巧	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	口頭評量、講述法、實作評量、蒐集資料法、引導討論、實際研究操作、成果展示、專題報告。
教學資源	1.各類圖書、期刊、多媒體教材、電腦網路、影帶、光碟。 2.專題教材及學習成果製作，應與實務配合，使學生能學以致用。
教學注意事項	引導學生主動探索幼保相關主題，加強學生專注度與興趣，鼓勵學生能提出創意的構思，勇於表達，改善自己的觀點，對問題觀察仔細， 能做具體的說明，將所學之理論與實務結合。

表 11-2-3-2臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Thematic implementation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 專題製作格式規範 2. 如何將造型設計的美感運用於專題創作 3. 培養團體合作共創之能力 4. 能利用造型創作主動關懷人文、科技、生態與生命倫理的議題			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	報告內容製作程序	10	
製作程序	專題製作格式介紹	10	
製作內容	分組討論擬定主題	10	
資料搜尋	資料搜尋、組織與表達	10	
研究方法	研究方法架構、製作	10	
製作流程	.進度掌控與檢核	10	
專題設計	報告技巧應用	12	
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.分組報告40%。 2.專題成果及口頭個人報告60%。
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。
教學注意事項	1.需製作專題報告。 2.佈置成品展示。 3.需報名群科中心專題競賽。

表 11-2-3-3臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	琴法實務		
	英文名稱	Piano Skill I II		
師資來源	外聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解鋼琴彈奏方法和學會表達情感。 二、可獨奏喜愛的曲目，進而讓生活多采多姿。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
基礎彈奏I	一、基礎樂理認識 二、手型建立、手指獨立性 三、雙手協調性 四、不同奏法(斷奏、圓滑奏)	36	
基礎彈奏II	一、轉指練習 二、手指擴張 三、變換位置 四、彈奏不同節奏型態	36	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	教學評量方式多元化，除了紙筆測驗瞭解學生對於學理知識瞭解程度，並配合單元有實際操作練習之機會。
教學資源	教師自備和彈奏市面上各類曲譜(統一規定)。
教學注意事項	一、適當的鼓勵、檢視、評量。 二、做正確的示範和聆賞各家演奏。 三、鼓勵上台演奏。

表 11-2-3-4臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教保活動設計實務		
	英文名稱	Curriculum Plan of Early Chilrhood Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解幼兒課程設計的原理原則。 二、熟悉教保活動領域內容及實施要點。 三、學習蒐集、選擇、組織教材及活動設計的能力。 四、培養幼兒教保活動設計的能力與興趣。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、 緒論	1.教保的目的 2.教保活動設計的意義及重要性	10	
二、緒論	3.教保活動設計的特點	10	
三、教保活動型態	1.自由活動 2.個別活動	15	
四、教保活動型態	3.自由活動 4.個別活動	15	
五、教保活動型態	5.學習區活動	12	
六、教保活動的選擇及組織原則	1.教保活動的選擇及組織原則	12	
七、教保活動的選擇及組織原則	2.教保活動教材的組織與排列的原則	12	
八、教學原則與常用的教保模式	1.教學的原則	10	
九、教學原則與常用的教保模式	2.教保人員常用的教學方法 3.教保機構的教保模式	12	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	參觀記錄、試教評量、口頭評量、專題研究評量、紙筆測驗。
教學資源	1.錄影帶、光碟、參觀托兒機構、教案、各類圖書。 2. 配合學生能力、興趣、需要，選擇教材。
教學注意事項	1.啟發學生靈活的思考、客觀的批判，由嘗試錯誤中勇於改進自己。 2.激發學生對幼兒教育的熱衷、專注與興趣。 3.可設計參觀活動，使教學活動更具體、靈活。

表 11-2-3-5臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	教保實務		
	英文名稱	Introducation of Early Childhood Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解幼兒教保的基本概念。 二、了解幼兒教保思潮及各國教保現況。 三、培養從事幼兒教保工作的興趣。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒論(1)	幼兒教保的意義與範圍	2	
(二)緒論(2)	幼兒教保的重要性與目的	4	
(三)緒論(3)	幼兒教保的原理原則	4	
(四)幼兒教育思潮的演進(1)	世界各國幼兒教育思潮的演進	6	
(五)幼兒教育思潮的演進(2)	我國幼兒教育思潮的演進	4	
(六)我國幼教概況(1)	我國幼兒教保的歷史演進	4	
(七)我國幼教概況(2)	臺灣幼兒教保發展	4	
(八)我國幼教概況(3)	我國幼教現況與現存問題之探討	4	
(九)幼兒的發展與保育(1)	幼兒發展本質	4	
(十)幼兒的發展與保育(2)	幼兒生理發展與保育	4	
(十一)幼兒的發展與保育(3)	幼兒心理發展與保育	6	
(十二)幼兒教保基礎篇	幼兒教保目標及幼兒教保活動型態	4	
(十三)幼兒教保課程模式(1)	幼兒教材組織與排列	6	
(十四)幼兒教保課程模式(2)	教學原則與教保服務人員常用之教學方法	4	
(十五)幼兒教保課程模式(3)	幼兒園之教保模式	4	
(十六)幼兒教保課程模式(4)	幼兒教保活動內容與實務	4	
(十七)幼兒教保課程模式(5)	幼兒教保活動設計與評量	4	
合　計		72	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量。
教學資源	相關書籍、多媒體教材、網路數位資訊等。
教學注意事項	（一）注意知識獲得的過程與方法，儘量引發學生主動學習，以取代被動的知識灌輸。 （二）可實地參觀各種教保模式之幼兒保育機構，以了解實際教保內容。

表 11-2-3-6臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒餐點設計與實作		
	英文名稱	Diet and Food Preparation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一了解食物與營養素的類別及內涵。 二明白每日營養需求的理論與實際應用。 三探討幼兒餐點的菜單設計與營養需求符合度的分析暨改進。 四應用所學幫助自己與家人改進餐點攝取使符合營養需求。 五探討幼稚園餐點與營養的相關問題與改進之道。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、緒　論	1.食物的分類 2.營養素的種類與功能	9	
二、緒　論	3.營養素的消化與吸收 4.食物代換表	9	
三、緒　論	5.幼兒期生理	3	
四、緒　論	6.幼兒期的飲食心理	4	
五、幼兒期營養與飲食	1.幼兒期營養需求 2.幼兒期飲食指南	9	
六、幼兒期營養與飲食	3.幼兒期點心 4.幼兒期親子互動食譜	18	
七、幼兒期飲食問題	1.飲食習慣 2.器官引起	6	
八、幼兒期飲食問題	3. 幼兒肥胖 4.過動兒飲食	6	
九、幼稚園膳食管理	1.幼稚園菜單設計 2.幼稚園食物選購與烹調	12	
十 、幼稚園膳食管理	3.幼稚園食物儲存 4.幼稚園餐飲衛生安全	12	
十一、幼稚園膳食管理	5.幼稚園營養教育 6.幼稚園的團膳製備	20	
合　計		108	

學習評量（評量方式）	多元採行多元評量之方式，分組實習、注意工作流程及衛生評量之方式
教學資源	相關書籍、幼兒園實例、幼教相關雜誌、網路資訊等。
教學注意事項	利用餐飲專業教室、教學影帶、幼兒食譜，供學生實際練習。

表 11-2-3-7臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒教具製作實務		
	英文名稱	Design and Making of Teaching Aids		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、瞭解教具在教學上的重要性及其設計的基本原則。 二、熟練教具製作的技巧。 三、熟悉課程之需要自行設計適合的教具。 四、培養創新進取的學習態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、基礎篇	1.幼兒教具的意義 2.幼兒教具設計的功能及原則	6	
二、基礎篇	3.課程領域與教具設計的結合與應用 4. 創意教具的種類與說明	6	
三、實作篇	語文領域相關教具設計與製作	12	
四、實作篇	社會領域相關教具設計與製作	12	
五、實作篇	認知領域相關教具設計與製作	12	
六、實作篇	身體活動與健康相關教具設計與製作	12	
七、實作篇	情緒領域相關教具設計與製作	12	
八、實作篇	節慶活動的創意教具	12	
九、實作篇	情境布置的創意教具	12	
十、實作篇	幼教老師教學用的創意教具	12	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括分組設計、規劃及實作。
教學資源	相關書籍、工具、材料、多媒體教材、網路數位資訊等
教學注意事項	一、教師應依據教學目標、教材性質、學生能力與教學資源等情況，採用適當的教學 方法，以達成教學之預期目標。 二、教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 三、應預留充裕時間讓學生實際操作及創作，才能提升教學效果。

表 11-2-3-8臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒行為觀察與評量實務		
	英文名稱	Behavior Observation and Measurement of Early Childhood		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	一、了解觀察對幼兒教保的重要性。 二、增進觀察評量的知識與技巧。 三、培養細心觀察的態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、緒論	1.成長與發展概論 2.觀察兒童的一般性指引	12	
二、觀察的要素	1.觀察的方法、行為、計畫和脈絡 2.觀察與記錄法簡介	12	
三、觀察的要素	3.敘事描述法 4.時間取樣法	12	
四、觀察的要素	5.事件取樣法 6.日記式描述法	12	
五、觀察的要素	7.軼事記錄法 8.次數統計法或持續性記錄法	12	
六、觀察的要素	9.檢核表法及評定量表法 10.觀察行為的詮釋、觀察結果的應用及持續性的評量	12	
合 計		72	

學習評量(評量方式)	採行多元評量之方式，評量方法可包括觀察、記錄、問答、討論、報告、口試、筆試等，並著重形成性評量，顧及認知、技能、情意的評量，以作為教學進度與教材編擬之參考。
教學資源	相關書籍、幼兒園實例、幼教相關雜誌、網路資訊等。
教學注意事項	一、 本校附屬幼兒園及各式觀察記錄表。 二、 可安排到本校或鄰近幼兒園及托嬰中心進行實地觀察。

表 11-2-3-9臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	新娘秘書		
	英文名稱	Bridal secretary		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 能了解新娘造型的起源與時代演進 2. 熟悉造型架構及原理 3. 具備熟練的婚紗造型設計技巧及現場應變的能力 4. 流行婚紗造型資料搜集 5. 新娘彩妝設計 6. 新娘髮型設計 7. 新娘整體設計 8. 新娘整體設計技巧運用			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1. 新娘秘書的時代演進 2. 流行婚紗造型資料搜集、討論	36	
新娘彩妝設計	1. 新娘白紗彩妝設計. 2. 新娘晚宴彩妝設計	36	
新娘髮型設計	1. 新娘髮型設計 2. 髮型造型前置技巧運用 3. 新娘白紗髮型設計	36	
新娘整體設計技巧運用	1. 進行實際操作 2. 問題討論、修正 3. 作品報告與展演	36	
合　計		144	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-3-10臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚彩繪化妝		
	英文名稱	Fashion Painting Makeup		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.認識時尚化妝與彩繪應用之專業知識 2.熟悉時尚化妝及辨識應用化妝品的基本能力 3.熟悉時尚彩繪化妝的相關化妝技巧 4.培養多元的封業能力 5.培養高尚的審美能力與認真負責的工作態度			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(1)緒論	1.創意彩妝認識 2.化妝的基本技巧	9	
(2)創意彩妝工具認識	1.創意彩妝資料蒐集 2.特殊筆刷、彩盤介紹	9	
(3)創意彩妝 技法訓練	1.創意彩妝紙上練習 2.基本配色認識	9	
(4)配色技巧（一）	暖色系配色教學	9	
(5)配色技巧（二）	寒色系配色教學	9	
(6)配色運用變化	多元化配色及技巧教學	9	
(7)年代妝介紹	1.了解各年代妝之特色 2.了解各年代妝之技巧及操作	9	
(8)彩妝與時尚運用	1.了解彩妝流行趨勢 2.蒐集流行彩妝資訊	9	
(9)彩妝設計	1.認識不同手法之彩妝設計 2.融合彩妝技巧	9	
(10)紙圖彩繪(一)	紙圖彩繪設計教學	9	
(11)紙圖彩繪(二)	紙圖修飾及變化技巧教學	9	
(12)認識彩妝搭配變化(一)	結合配飾及彩妝之技巧教學	9	
(13)認識彩妝搭配變化(二)	結合髮型與彩妝之搭配技巧教學	9	
(14)彩妝與整體造型之技巧	整體造型設計運用教學	9	
(15)彩妝設計操作	1.分組實際操作 2.主題式練習	9	
(16)成品製作及發表	1.設計技巧修正 2.成品拍照	9	
合　計		144	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	1. 運用台灣政府資訊網站與參考書，教導學生如何查尋課程相關資訊。 2. 參酌國內外教學影片，透過網路影片的資訊讓學生更加認識課程相關的資訊與流行時尚的訊息。
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-3-11臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒體能實務		
	英文名稱	Physical Fitness activities for Young Children		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、增進學生對幼兒體能之正確認知及基本觀念。 二、提升學生了解體能遊戲對幼兒智能與人格發展之重要性。 三、增加學生瞭解幼兒體能與遊戲之教學活動內涵。 四、培養學生設計體能課程單元與教案並指導幼兒進行體能教學活動			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、兒童體能活動基礎概念	兒童身心發展概況集體能運動之意涵	3	
二、兒童體能活動基礎概念	體能運動的意義及重要性	3	
三、兒童體能活動設計概念	穩定性技巧	6	
四、兒童體能活動設計概念	移動性技巧	6	
五、兒童體能活動設計概念	操作性技巧	6	
六、兒童體能活動設計概念	感覺統合技巧	6	
七、兒童體能活動設計概念	球類運動	6	
八、兒童體能活動設計概念	水域運動	6	
九、兒童體能活動設計概念	攀爬活動	6	
十、兒童體能活動設計概念	墊上活動	6	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	紙筆測驗、實作評量、。
教學資源	1.教科書 2.各類體能器材
教學注意事項	1.幼兒體能遊戲活動設計 2.實際演練與指導。 3.各類體能器材介紹與實際操作。

表 11-2-3-12臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒遊戲實務		
	英文名稱	Children’ s Play		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科			
	3			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、了解遊戲對幼兒保育的功能 二、學習設計遊戲化的教保活動。 三、表現設計幼兒遊戲活動的能力與興趣。 四、如何觀察幼兒的遊戲行為、適合幼兒的玩物			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、緒論	幼兒遊戲定義及範圍。	3	
二、緒論	遊戲的歷史與理論	3	
三、遊戲與發展及學習	1.動作技能發展 2.認知發展	6	
四、遊戲與發展及學習	3.語言發展 4.情緒、社會能力與社會認知發展	6	
五、遊戲行為之發展	1.體能活動遊戲之發展 2.玩物遊戲之發展	6	
六、遊戲行為之發展	3.象徵遊戲之發展 4.社會遊戲之發展	6	
七、遊戲行為之發展	5.語言遊戲之發展	3	
八、玩物	1.玩具的演進 2.玩物的種類 3.玩物與幼兒發展	3	
九、玩物	4.玩物與遊戲行為 5.玩具選擇與遊戲安全	6	
十 、遊戲環境	1.室內遊戲環境 2.戶外遊戲場	3	
十一、遊戲之性別差異	遊戲行為之性別差異	3	
十二、遊戲之性別差異	玩具選擇之性別差異	3	
十三、遊戲之性別差異	影響遊戲性別差異之因素	3	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	採行多元評量之方式，評量方法可包括分組設計、規劃、演練適合 嬰幼兒的遊戲、討論、報告等。
教學資源	相關書籍、剪報、雜誌及網路數位資訊。
教學注意事項	一、教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、生活化、實用性教材與相關資訊。 二、教師教學時應充分利用教材、教具及其他教學資源。 三、教學時應充分利用社會資源，適時帶領學生到校外參觀有關機構設施，使理論與實際相結合，提高學習興趣和效果。 四、實習課程應視實際需要採用分組教學，以增加實作經驗，提高技能水準。

表 11-2-3-13臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美體芳療		
	英文名稱	Body aromatherapy		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.能了解美體芳療的起源與功效 2.熟悉按摩原理與技法 3.具備熟練的按摩技巧及現場應變的能力			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1.美體芳療的時代演進 2.美體芳療相關資料搜集	8	
經絡簡介	3. 14經絡的基本認識	8	
經絡認識	4. 14經絡的重要穴點	10	
指壓	5.手部按摩示範、學生實際操作	14	
按摩	6.腹部按摩示範、學生實際操作	16	
美體按摩	7.背部按摩示範、學生實際操作	16	
合　計		72	

學習評量（評量方式）	1.上課出席平時成績40%。 2.個人實作60%。
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材。
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-3-14臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	健康促進實務		
	英文名稱	Health promotion practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力、學習力			
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科		
	2	2		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解健康相關產業特性基本架構與概念(自我成長) 2.配合國家產業發展政策(專業知能) 3.學習設計群體目標所需課程(開發設計) 4.理論與實務結合，培育應用人才(實務應用)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、課程概述	健康促進理論的介紹	3	
二、健康促進概論	社區及職場上實務應用介紹	3	
三、健康促進的生活品質	健康促進與衛生教育 健康促進的生活方式與生活品質	6	
四、健康促進與健康風險	健康促進與健康風險評估	6	
五、社區健康促進	社區健康促進實務案例介紹與分享	6	
六、職場健康促進	職場健康促進實務案例介紹與分享	6	
七、健康促進計畫撰寫	健康促進計畫撰寫介紹 分組學習撰寫健康促進計畫	6	
合　計		36	

學習評量（評量方式）	1.以實際操作實務為評量依據。
教學資源	1.教材的內容，應盡量選用較生活化實例教材且符合教學目標。 2.依課程內容需求、輔以影音教學教材。
教學注意事項	1.各項課程內容深度及安排，皆可依學生之學習狀況做若干調整。 2.各項教學活動皆應考慮學生之個別差異，而給予適當之指導。

表 11-2-3-15臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	髮型設計		
	英文名稱	Hair Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 髮型設計的觀念與原理分析 2. 髮型設計具備流行要件因素 3. 髮型設計與臉型分析 4. 髮型設計與顧客的關係設計技巧運用 5. 髮型設計與工具.維護概念與使用			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1. 髮型設計的觀念與原理 2. 髮型設計的觀念與分析 3. 髮型設計具備流行因素	12	
(二) 髮型設計與 顧客臉型分析	1. 圓形臉.橢圓形臉設計. 2. 方形臉.菱形臉設計 3. 正三角.逆三角形臉設計	32	
(二) 髮型設計與 臉型搭配	7. 長形臉設計 8髮型造型技巧運用	32	
(三) 工具維護.使用 技巧	9.器材消毒.工具名稱.使用技巧. 10.作品呈現.問題討論、修正.作品完成拍照	32	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	1. 運用台灣政府資訊網站與參考書，教導學生如何查尋髮型相關資訊。 2. 參酌國內外的髮型設計教學影片，透過網路影片的資訊讓學生更加認識髮型設計歷史與流行訊息。
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-3-16臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	時尚凝膠美甲		
	英文名稱	Fashion gel nail art		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科	幼兒保育科		
	2	2		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解美甲的起源與時代演進 2. 熟悉指甲架構及凝膠原理 3. 能熟練美甲彩繪設計技巧及應變的能力			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
緒論	1.認識指甲 2.美甲構造與歷史 3.認識凝膠材料及工具介紹	9	
(二)工作前準備	1.前置作業消毒衛生 2.手部基礎保養流程 3.手部深度保養流程	9	
(三)凝膠指甲設計及製作	1.凝膠上色技巧 2.單色設計及裝飾 3.彩繪暈染製作技巧 4.單色/漸層/璀璨凝膠設計及應用	9	
(四)指甲凝膠製作及其他應用	1.指甲彩繪創意設計 2.凝膠半甲及延甲應用 3.凝膠卸甲及補甲技巧 4.病理甲概論	9	
合　計		36	

學習評量（評量方式）	1.課堂操作 2.作品成績
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校老師自編教材
教學注意事項	1. 能熟悉了解指甲構造和週期 2. 重視學生熟悉工具和材料的原理習性 3. 鼓勵學生多蒐集流行美甲最新資訊運用在設計上.

表 11-2-3-17臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	活動設計與執行		
	英文名稱	Activity design and execution		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	品格力、學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科		
	3	3		
	第二學年第二學期	第二學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.組織管理與社會服務方案規劃 2.方案邏輯模式的基本概念 3.社會資源開發與運用 4.需求預估 5.發展方案假設 6.方案設計、方案目標的設定 7.方案規劃與評估實務 讓學習者在完成本課程後，能具備方案評估、規劃、設計、與執行之基本能力。 1. 長照各種服務的對象的特性和需求。 2. 長照環境規劃和群體生活建構概念。 3. 公共服務設施公共安全設施的建構。 4. 無障礙設施設備建築材料課題探討。 5. 長期照護環境規劃觀察和評估技巧。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、課程概述	組織管理與社會服務方案規劃	5	
二、活動方案設計	方案設計與老人團體工作	9	
三、活動方案類型	方案類型與發展趨勢	5	
四、目標訂定與行動策略	目標訂定與行動策略	9	
五、活動方案撰寫技巧	老人團體工作的活動方案撰寫技巧	9	
六、老人團體活動執行	老人團體工作的活動帶領技巧 老人團體工作的活動紀錄與評估	9	
七、結案討論	分組實作報告討論	8	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	1.以實際操作實務、分組報告為評量依據。
教學資源	1.教材的內容，應盡量選用較生活化實例教材且符合教學目標。 2.依課程內容需求、輔以影音教學教材。
教學注意事項	1.各項課程內容深度及安排，皆可依學生之學習狀況做若干調整。 2.各項教學活動皆應考慮學生之個別差異，而給予適當之指導。

表 11-2-3-18臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒學習環境設計實作		
	英文名稱	Child learning environment design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科		
	2	2		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期		
建議先修科目	無			
教學目標(教學重點)	一、學習教保環境規劃的基本內容。 二、培養規劃情境布置的能力。 三、了解各種學習區應依幼兒興趣、能力、以及多樣性的擺設			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)學習環境的設計	學習環境設計目標。	4	
(二)學習環境的規劃(一)	教室活動空間之規劃。	4	
(三)學習環境的規劃(二)	戶外活動空間之規劃。	4	
(四)學習環境的規劃(三)	學習環境規劃原則。	4	
(五)學習環境的規劃(四)	學習環境取向。	4	
(六)學習環境設計內容(一)	物理環境與空間的設計與使用。	4	
(七)學習環境設計內容(二)	設備材料的提供與使用。	4	
(八)學習環境設計內容(三)	成人與幼兒間的交互作用。	4	
(九)學習環境評量	認識學習環境評量表。	4	
合 計		36	

學習評量(評量方式)	出席並積極參與討論，筆試
教學資源	ppt影片
教學注意事項	講述法、討論法

表 11-2-3-19臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	美甲美睫藝術		
	英文名稱	Art eyelashes		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力、學習力			
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科		
	3	3		
	第二學年第二學期	第二學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解美睫的歷史 2. 熟悉指甲架構及凝膠原理 3. 能熟練美甲彩繪設計技巧及應變的能力			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)美睫工具介紹	1. 接睫毛歷史 2. 各種睫毛材質解說 3. 美睫工具分析	8	
(二)眼型睫毛設計	4. 各種臉型，眼型搭配設計 5. 自然型 6. 古典鳳眼型	8	
(三)基礎嫁接手法	7. 嫁接流程示範講解 8. 3D睫毛嫁接假人頭練習 9. 自然型睫毛嫁接	8	
(四)真人嫁接實務	10. 前置作業 11. 各種問題處理技巧 12. 作品拍照	8	
(五)美甲工具介紹	1.認識指甲 2.認識美甲材料及工具介紹	6	
(六)美甲前置作業介紹	1.手部清潔衛生 2.手部基礎保養介紹	6	
(七)美甲基本設計	1.單色設計及裝飾 2.彩繪設計技巧教學	8	
(八)卸甲及補甲	卸甲及補甲基礎教學	2	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	1. 採用多元評量注重學生個別差異，其評量方式包括書面報告、資料查找、並且透過觀察、紀錄與問答、討論等方式進行評量。 2. 配合授課進度，進行綜合評量，並且著重形成評量以了解教學績效，督促學生達成學習目標。
教學資源	1. 運用台灣政府資訊網站與參考書，教導學生如何查尋課程相關資訊。 2. 參酌國內外教學影片，透過網路影片的資訊讓學生更加認識課程相關的資訊與流行時尚的訊息。
教學注意事項	(一) 教材編選 1. 選用審定合格的教科書或是教師自行編列教材，教材應深入淺出並且簡單扼要 2. 配合教學主題以及相關內容綱要，選用各式多媒體教學，如影片觀看 3. 應注意教材之合宜性以及相關資料的正確性，避免資料過於老舊 (二) 教學方式 1. 教師教授課程時應注意學生的技能、認知、情意等三方面的教學 2. 加強學生的職業道德與倫理觀念，以備能從事相關產業 3. 採用多元化的教學方式，配合不同的單元採用問答法、講演法、欣賞教學法、協同教學法等。

表 11-2-3-20臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國際禮儀實務		
	英文名稱	International Etiquette		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	品格力			
適用科別	時尚造型科			
	4			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解國際禮儀基本概念。 2.了解本國及他國之禮俗，以適應與他國人民之交流。 3.建立良好禮儀觀念，以培養正確的服務態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)緒 論	(一)緒 論 1.國際禮儀概念分享。 2.國際禮儀前導影片。	4	
(二)服飾與儀態	1.晚宴服飾介紹。 2.午宴服飾介紹。 3.午茶服飾介紹。 4.高爾夫球服飾介紹。	6	
(三)說話的禮貌	1.人際溝通-自我介紹練習。 2.電話禮儀。 3.接待禮儀。 4.禮儀演練。	10	
(四)電話禮儀	1.家庭電話禮儀。 2.公司電話禮儀。 3.商用電話禮儀。 4.電話演練。	16	
(五)書卡禮儀	1.邀請卡禮儀。 2.回函禮儀。	10	
(六)餐飲宴會禮儀	1.中式禮儀。 2.西式禮儀。 3.日式禮儀。	16	
(七)其他一般禮儀	1.行車禮儀。 2.住宿禮儀。 3.葡萄酒禮儀。	10	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.上課出席平時個人報告成績40%。 2.分組報告60%。
教學資源	依據學生程度選用教育部審定合格之教科書或由學校教師自編教材。
教學注意事項	1.以多媒體或投影片為輔助教學，以提高學習效果。 2.利用角色扮演之教學法，以強化學生之禮儀觀念。 3.教師可邀請專家學者，做禮儀相關題目之演講。 4.分組報告須能上台報告各組15分鐘。

表 11-2-3-21臺南市私立崑山高級中學 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	幼兒安全教育實務		
	英文名稱	Safety Education in Early Childhood Education		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	幼兒保育科	時尚造型科		
	3	3		
	第二學年第二學期	第二學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	一、瞭解兒童安全問題的重要性。 二、瞭解幼兒意外傷害的原因。 三、學習幼兒安全教育實施的方法。 四、學習如何保護兒童，並教育兒童培養正確的安全生活習慣和態度。			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、嬰幼兒事故傷害	認識事故傷害	3	
二、嬰幼兒事故傷害	認識嬰幼兒事故傷害	3	
三、嬰幼兒事故傷害	安全教育	3	
四、嬰幼兒急救概論	急救的定義、目的、基本原則及方法	3	
五、嬰幼兒急救概論	嬰幼兒急救的五大任務及優先原則	3	
六、嬰幼兒急救概論	嬰幼兒急救的注意事項	3	
七、嬰幼兒居家安全	嬰幼兒居家安全	3	
八、嬰幼兒戶外及交通安全	幼童進行戶外遊戲時常見的事故傷害	3	
九、嬰幼兒戶外及交通安全	溺水的預防與急救及如何預防交通事故	3	
十、嬰幼兒中毒的預防與急救	常見家中中毒	3	
十一、嬰幼兒中毒的預防與急救	一般毒藥物中毒的處理原則	3	
十二、包紮的種類與注意事項	包紮目的與方法原則	3	
十三、包紮的種類與注意事項	常見的包紮材料及繃帶包紮的方法	3	
十四、嬰幼兒創傷止血的處理	創傷型態及創傷出血	3	
十五、嬰幼兒呼吸道異物阻塞處理	嬰幼兒呼吸系統的特徵及異物梗塞的原因、種類及預防方法	3	
十六、嬰幼兒呼吸道異物阻塞處理	嬰兒異物梗塞的急救方法 及幼兒、成人異物梗塞的急救方法	3	
十七、嬰幼兒心肺復甦術	心肺復甦術流程	3	
十八、嬰幼兒心肺復甦術	成人及嬰幼兒心肺復甦術的比較 及高品質的CPR	3	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	口頭評量、紙筆測驗
教學資源	托兒機構、社會機構、多媒體教材、相關圖書
教學注意事項	可設計參觀活動，使教學活動更具體、靈活。

（四）彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程（全學期授課）

（五）特殊需求領域課程