

臺南市私立崑山高級中學附設國中部

106 學年度第 2 次課程發展委員會暨教科書審定會議紀錄

一、時間：106 年 07 月 05 日 星期三 上午 08:30

二、地點：本校清勉樓 2 樓會議室

三、主席：張慶龍主任

四、記錄：佘鳳玲小姐

五、出席人員：審議委員（校長、教務主任、各群科主任、各學科召集人、教學組長）

六、會議流程

1、會議開始

2、主席報告：

感謝各委員的辛勤付出，爾後教科書的學年異動，要通過教學研討會，並提報教科書審議委員會討論。

3、業務單位報告：

I. 請各學科(共同科目)召集人：

麻煩再仔細檢閱一次該科目的教科書是否正確？請於下禮拜前繳交回教學組。請班會、體育的任課老師一定要用課本，不然學生會反映沒有使用是否可以退錢，如果要訂書就要使用，書買了就是要使用，這一點很重要。

II. 學生使用的書至少要有 2、3 個版本可以選擇，選擇適合學生的教材。

III. 10 月份學校評鑑，請各科將老師教材、教案放在網路上。教學進度表跟教學大綱要清楚的標明融入那些課程，像生涯規畫、生命教育，還要設計學習單，待教學研討會說明。

4、各群科主任：

(1)再次確認班級配課表中的總學分數是否為 35？

(2)再次確認專業用書及書號是否正確？

(3)再次確認實習場地，確認該科目是否需要實習場地？(可以註明「實習工場」或「實習教室」或名稱或其教室編號)、若是電腦課、計算機概論、電腦輔助...等課程(亦註明「電腦教室」或教室編號)。

(4)若有其他需要承辦單位配合的地方，請在「其他提醒事項」欄中註明。(例如連課、與其他課程連課、特殊排課時間等)

(5)完成後，請於每年級的班級配課表右下角簽章，並將資料於 6 月底前交給實習室安排實習教室及電腦教室。不勝感激！

5、106 學年度第 1 學期各群科開課應依據各年度課程綱要進行編排。一年級依據 106 學年度課程大綱、二年級依據 105 學年度課程大綱、三年級依據 104 學年度課程大綱。

6、106 學年度國中部總體課計畫需要依新年度的課程內容進行修訂。煩請各領域召集人，協助將各年級各領域的課程進度總表、各年級各領域的進度表、各年級彈性課程的規劃及進度表，在規定期限內繳交教學組以利彙整。

7、提案討論

【案由一】本校 106 學年度第 1 學期教學研討會，預計 08 月 29.30 日分科別舉行，地點：圖書館。

【說明】本學期教學研討會分科安排不同時間舉行，需選出各科召集人及負責教學觀摩之教師。

【決議】提案通過

【案由二】討論本校 106 學年度第 1 學期課程相關事宜。

【說明】共同科目教科書，依各科建議版本，如附件一。

【決議】提案通過

【案由三】討論本校 106 學年度第 1 學期專業科目教科書選用版本。

【說明】依各科擬定教科書。

【決議】提案通過

【案由四】討論 106 學年度國中部教科書選用版本。

【說明】依國中部提出版本，如附件二。

【決議】提案通過

【案由五】討論 106 學年度國中部各年級學習節數分配表。

【說明】各年級、各領域學習節數若無特殊需求，原則上依上學期學習節數分配表排配課，不再進行更動，如附件三。

【決議】提案通過

8、臨時動議

9、散會 09:30

承辦人：教學組長藍郁然

主任：教務主任張慶龍

校長：

校長翁國欽

臺南市私立崑山高級中學 105 學年度第 2 學期

課程核心小組會議簽到單

106.2.5

職務	姓名	簽到	職務	姓名	簽到
校長	翁國欽	翁國欽	動畫科召集人	周宸甫	周宸甫
教務主任	張慶龍	張慶龍	觀光科召集人	林召荃	林召荃
學務主任	陳建銘	陳建銘	時尚科召集人	林宣瑄	林宣瑄
總務主任	陳宏睿	陳宏睿	國文科召集人	劉瑋如	
教學組長	藍郁然	藍郁然	英文科召集人	鄧艾玲	
圖資組長	郭志倫	郭志倫	數學科召集人	高志賢	高志賢
實習輔導組長	李宗懋		自然科召集人	林麗芳	林麗芳
訓育組長	陳文儀	陳文儀	體育科召集人	陳建銘	陳建銘
設備組長	邱清雅	邱清雅	美術召集人	趙啟顯	趙啟顯
進修部教導組長	劉孟如	劉孟如	全民國防召集人	許海權	許海權
進修部生輔組長	周易宏		生涯規劃(健護)召集人	趙慧津	趙慧津
初、高中部召集人	洪佳琦	洪佳琦	家長代表	呂惠敏	呂惠敏
資訊科召集人					
電機科、機械科召集人	張慶龍	張慶龍			
美工科召集人	趙啟顯	趙啟顯			